

## 2. POPRAVEK

Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

### Nakup mobilne zdravstvene enote - SANITAS

*Projekt SANITAS je sofinanciran v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija, SCI 1 - Boljše upravljanje sodelovanja, SCI 1.(b) - Krepitev učinkovite javne uprave s spodbujanjem pravnega in upravnega sodelovanja ter sodelovanja med državljani, akterji civilne družbe in institucijami, zlasti z namenom, da se odpravijo pravne in druge ovire v obmejnih regijah.*

Poslano v objavo na portal javnih naročil in na TED:

19. 3. 2026

Številka zadeve:

4300-1/2026

---

## VABILO K ODDAJI PONUDB

Vabimo vas, da oddate svojo ponudbo v skladu z določili in zahtevami, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila

### **Nakup mobilne zdravstvene enote - SANITAS**

Ajdovščina, 19. 3. 2026

Občina Ajdovščina  
Tadej Beočanin,  
župan

---

## Kazalo:

VABILO K ODDAJI PONUDB	2
1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	5
1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila	5
1.2. Tehnične in druge zahteve predmeta javnega naročila	6
1.2.1. Splošno	6
1.2.2. Tehnične specifikacije za osnovno vozilo	8
1.2.3. Tehnične specifikacije nadgradnje vozila	11
1.2.4. Dodatna oprema	30
1.3. Pravna podlaga	30
1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in komunikacija	31
1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe	31
1.6. Odpiranje ponudb	32
1.7. Merila za oddajo javnega naročila	32
1.8. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila	32
1.9. Odstop od izvedbe javnega naročila	32
1.10. Sklenitev pogodbe	33
1.11. Pravno varstvo	33
2. POGOJI ZA UDELEŽBO	35
2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila	35
2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov	35
2.3. Neobstoj razlogov za izključitev	36
2.4. Pogoji za sodelovanje	37
2.5. Pogodbeno razmerje z naročnikom	38
2.6. Zahtevana zavarovanja	39
2.7. Prepoved in omejitev poslovanja z naročnikom po ZIntPk	41
2.8. Plačilni pogoji	41
2.9. Razdelitev predmeta naročila na sklope	41
2.10. Variante ponudb	41
2.11. Zaveze izbranega ponudnika	41
2.12. Veljavnost ponudbe	42
2.13. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov	42
2.14. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev	42
3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	44
3.1. Obrazec ESPD	44
3.2. Obrazec "Predračun" oziroma »Ponudba« in zahtevane priloge	44
3.3. Zaupnost podatkov iz ponudbene dokumentacije	45
3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih	46
3.4.1. Ponudniki	46
3.4.2. Tuji ponudniki	46
3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov	47
3.4.4. Podizvajalci	47
3.5. Podpis ponudbenega predračuna in druge dokumentacije	48
3.6. Jezikovne zahteve	49
4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE	50
4.1. obr. – Ponudba/Predračun	52

---

4.2. obr. – ESPD.....	56
4.3. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.....	57
4.4. obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo .....	58
4.5. obr. – Vzorec zavarovanja za odpravo napak.....	60
4.6. obr. – Vzorec pogodbe .....	62
4.7. Izjava o neobstoju okoliščin glede omejitve poslovanja .....	74
4.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb ter o povezanih družbah .....	75
4.9. Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije .....	78

---

# 1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

## 1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju ZJN-3), Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina, 5270 Ajdovščina (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Interna oznaka javnega naročila, določena s strani naročnika: 4300-1/2026.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: odprti postopek.

Predmet javnega naročila je nakup in dobava reševalnega vozila tipa C (v nadaljevanju RV) v skladu z zahtevami iz te dokumentacije.

*Projekt SANITAS je sofinanciran v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija, SCI 1 - Boljše upravljanje sodelovanja, SCI 1.(b) - Krepitev učinkovite javne uprave s spodbujanjem pravnega in upravnega sodelovanja ter sodelovanja med državljani, akterji civilne družbe in institucijami, zlasti z namenom, da se odpravijo pravne in druge ovire v obmejnih regijah.*

Rok za izvedbo primopredaje vozila, je najkasneje do 28. 2. 2027. Najkasneje v roku 30 dni po dobavi mora ponudnik izvesti še usposabljanje zaposlenih uporabnika.

Noben strošek, ki bo nastal v zvezi s predmetom pogodbe ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste stroške/izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in /ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU!

Ponudnik s predložitvijo ponudbe v predmetnem postopku javnega naročanja pristaja na pogoj, da ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, ponudnik, kot skrben strokovnjak, lahko oziroma moral predvideti.

Ponudbene cene za postavke ponudbe so fiksne do zaključka dobave vozila in izvedbe storitev po pogodbi. Ponudniki so dolžni pri oblikovanju ponudbe upoštevati stanje na trgu, vezano na cene različnih materialov in storitev ter to tveganje, kot skrben strokovnjak, upoštevati pri izdelavi ponudbe.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe!

Naročnik si pridržuje pravico, da javnega naročila ne odda, v kolikor vse prejete ponudbe presegajo razpoložljiva sredstva.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila!

---

## **1.2. Tehnične in druge zahteve predmeta javnega naročila**

### **1.2.1. Splošno**

Predmet javnega naročila je nakup in dobava mobilne reševalne enote v obliki reševalnega vozila tipa C, ki mora biti skladen z zahtevami standarda SIST EN 1789:2020+A1:2024. Vozilo bo uporabljal izvajalec službe NMP v občini Ajdovščina, in sicer Zdravstveni dom Ajdovščina.

Reševalno vozilo (v nadaljevanju RV) ima vozniški del (v nadaljevanju VD) znotraj katerega se nahaja vozniški prostor (v nadaljevanju VP) in bolniški del (v nadaljevanju BD), znotraj katerega se nahaja bolniški prostor (v nadaljevanju BP). VP in BP sta med seboj ločena s fiksno predelno steno, v kateri je prehod VP/BP.

Izbrani izvajalec je dolžan pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočiti in nuditi brezplačen pregled opravljenih del na vozilu – nadgradnji v času izdelave nadgradnje. Naročnik ima, po predhodni prijavi, pravico do vsaj 3 brezplačnih obiskov v času izdelave nadgradnje.

Homologacija nadgradnje

- Nadgradnja mora biti homologirana kot posebno vozilo – reševalno vozilo tipa C
- Izveden mora biti posamični ali serijski homologacijski postopek v RS
- Vse spremembe morajo biti vpisane v homologacijski karton vozila

Svetlobna in zvočna signalizacija

- Svetlobna opozorilna signalizacija mora izpolnjevati UN ECE R65, Class 2
- Zvočna signalizacija mora izpolnjevati zahteve nacionalnih predpisov in SIST EN 1789
- Vsa signalizacija mora biti homologirana in pravilno vgrajena

Elektromagnetna združljivost (EMC)

- Vsa dodatno vgrajena električna in elektronska oprema mora biti skladna z UN ECE R10
- EMC skladnost se dokazuje s certifikati ali izjavo o skladnosti

Izvajalec mora pred predajo vozila naročniku pridobiti drugostopenjsko homologacijo vozila, ter opraviti tehnični pregled pri pooblaščen organizaciji za tehnične preglede vozil. Izvajalec bo moral ob primopredaji reševalnega vozila izročiti naročniku vse potrebne dokumente in potrdila, ki so potrebni za registracijo vozila, certifikate o ustreznosti in skladnosti vgrajene opreme, materialov in sistemov ter ostale dokumente zahtevane v tej razpisni dokumentaciji.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku pred prevzemom vozila izročiti:

- homologacijski karton vozila,
- dokument o drugostopenjski homologaciji
- vse ostale dokumente potrebne za registracijo reševalnega vozila,
- izjave proizvajalca o skladnosti,
- tehnično dokumentacijo v slovenskem jeziku,
- navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku,
- tehnične risbe BP in VP,
- električne sheme 12 V in 230 V,
- sheme kisikove napeljave,
- dokazila o preizkusih električnih in kisikovih sistemov,
- navodila za uporabo vseh sistemov.
- podatke o pooblaščenem serviserju za nadgradnjo na območju Slovenije,

- 
- carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
  - ostale dokumente, ki se nanašajo na vozilo, ki jih zahteva naročnik.

Predmet javnega naročila je tudi šolanje uporabnikov / zaposlenih uporabnika, ki se izvede najkasneje v roku 1 meseca po uspešnem prevzemu reševalnega vozila, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in sklenjeno pogodbo. Vse stroške šolanja v celoti krije izbrani ponudnik (šolanje, teste, morebitne nočitve, prehrano in prevoz).

Prevzem vozila s strani naročnika na naslovu izbranega izvajalca.

Izdelava vozila mora temeljiti najmanj na sledečih predpisih in standardih:

- Uredba (EU) 2018/858 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2018 o odobritvi in tržnem nadzoru motornih vozil in njihovih priklopnikov ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila, spremembi uredb (ES) št. 715/2007 in (ES) št. 595/2009 ter razveljavitvi Direktive 2007/46/ES;
- Uredba (EU) 2019/2144 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. novembra 2019 o zahtevah za homologacijo motornih vozil in njihovih priklopnikov ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila, v zvezi z njihovo splošno varnostjo in zaščito potnikov v vozilu ter izpostavljenih udeležencev v cestnem prometu in o spremembi Uredbe (EU) 2018/858 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi uredb (ES) št. 78/2009, (ES) št. 79/2009 in (ES) št. 661/2009 Evropskega parlamenta in Sveta in uredb Komisije (ES) št. 631/2009, (EU) št. 406/2010, (EU) št. 672/2010, (EU) št. 1003/2010, (EU) št. 1005/2010, (EU) št. 1008/2010, (EU) št. 1009/2010, (EU) št. 19/2011, (EU) št. 109/2011, (EU) št. 458/2011, (EU) št. 65/2012, (EU) št. 130/2012, (EU) št. 347/2012, (EU) št. 351/2012, (EU) št. 1230/2012 in (EU) 2015/166;
- Uredba (EU) 2017/745 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2017 o medicinskih pripomočkih, spremembi Direktive 2001/83/ES, Uredbe (ES) št. 178/2002 in Uredbe (ES) št. 1223/2009 ter razveljavitvi direktiv Sveta 90/385/EGS in 93/42/EGS;
- Standardi (Upošteva se zadnja veljavna izdaja standardov):
  1. SIST EN 1789 – Medicinska vozila in njihova oprema – Reševalna vozila (Tip C)
  2. SIST EN 1865 – Nosila in sistemi za pritrditev
  3. SIST EN 13718-2 – Zahteve za reševalne enote
- SIST EN 1789:2020+A1:2024, Medicinska vozila in pripadajoča oprema – Cestna reševalna vozila, ali enakovreden standard (v nadaljevanju SIST EN 1789);
- Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E);
- Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22);
- Pravilnik o odobritvi motornih in priklopnih vozil ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (Uradni list RS, št. 34/15 in 75/17 – ZMV-1);
- Pravilnik o ugotavljanju skladnosti vozil (Uradni list RS, št. 105/09, 9/10, 106/10 – ZMV in 75/17 – ZMV-1);
- Pravilnik o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 43/19, 52/22, 125/22, 4/24 in 22/24);
- Pravilnik o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo (Uradni list RS, št. 48/11 in 69/13);
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US);
- Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list RS, št. 81/15, 93/15 – popr. in 32/25 – ZZDej-N);

- 
- Pravilnik o elektromagnetni združljivosti (Uradni list RS, št. 39/16 in 9/20);
  - Obvezni UNECE pravilniki:
    1. UNECE R10 – elektromagnetna združljivost (EMC)
    2. UNECE R65 – posebne opozorilne svetlobne naprave
    3. UNECE R48 – vgradnja svetlobnih naprav
    4. UNECE R16 – varnostni pasovi
    5. UNECE R14 – pritrdilne točke sedežev
    6. UNECE R94 / R95 – pasivna varnost (če relevantno)
  - ter drugih standardih ter predpisih, ki zadevajo strojegradnjo ter izdelavo vozila, ki je predmet javnega naročila.

#### **OBVEZNE Priloge k ponudbi:**

1. Osnovni splošni podatki osnovnega vozila (znamka, tip, model, vrsta pogona, tehnični podatki o motorju);
1. Tehnična risba nadgrajenega vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosna razdalja, posebej dimenzije BP in VP, vključno z odpiralnim kotom zadnjih krilnih vrat)
2. Predlog načrta razporeda opreme v nadgradnji, v treh pogledih: levem, desnem in tloris pogledu, ter pogledu zadnje strani vozila. Dokončno razporeditev ponudnik dogovori z naročnikom glede na ponudbi predložen načrt.

#### **GARANCIJSKI ROKI:**

Naročnik zahteva za ponujeno vozilo naslednje garancijske roke:

- i. Garancija za podvozje vozila: min 2 leti (brez omejitve prevoženih kilometrov) ali več,
- ii. Garancija za nadgradnjo: min. 2 leti ali več,
- iii. Garancija za vgrajeno opremo: min. 1 leto ali več,
- iv. Garancija na rjavenje oziroma oksidacijo: min. 4 leta.

Za informacijo ponudnikom za lažjo pripravo ponudbe, je morda, v nadaljevanju te dokumentacije, pri posameznih zahtevah naročnika naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec oziroma določen tehnični standard. Morebitna navedba izdelka, blagovne znamke ali proizvajalca oziroma tehničnega standarda, ni izključevalni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredne izdelke drugega proizvajalca, vendar pa morajo le-ti po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred v celoti ustrezati zahtevam naročnika. V kolikor je ponujena oprema drugega proizvajalca in model kot je napisano, je potrebno priložiti tehnični list artikla, da bo lahko naročnik primerjal izdelek.

Navedba »in enakovredno« se uporablja tudi skladno z 42. členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom, s tem da se pri takem sklicevanju navedeta besedi »in/ali enakovredno«.

#### **1.2.2. Tehnične specifikacije za osnovno vozilo**

Zap. št.	Postavka	Zahteva naročnika
1	Tip vozila, šasija in podvozje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kombi/furgon z integrirano ali ločeno šasijo, primerno za predelavo v reševalno vozilo tip C.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pogon: stalni pogon (4x4) na vsa kolesa, namenjen vožnji tudi v snežnih razmerah, po makadamu in občasni vožnji po neutrjenem terenu.;</li> <li>• Največja tehnično dovoljena masa (NTDM): skladna z zahtevami iz točke mase vozila.</li> <li>• Podvozje: ojačano za stalne visoke obremenitve (ojačane vzmeti, blažilniki, stabilizatorji in ostali elementi podvozja).</li> <li>• Protikorozijska zaščita: celotno podvozje in votli deli šasije protikorozijsko zaščiteni.</li> <li>• Karoserija: vzdolžno ojačana konstrukcija, primerna za vgradnjo nadgradnje.</li> </ul>
2	Motor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emisijski razred: najmanj Euro 6.</li> <li>• Nazivna moč: najmanj 140 kW.</li> <li>• Delovna prostornina: med 1.900–3.000 cm<sup>3</sup>.</li> <li>• Sistem delovanja pri mirovanju: omogočeno delovanje motorja brez fizične prisotnosti ključa (t. i. idle-run ali keyless-run sistem), z vgrajenimi varnostnimi blokadami proti nepooblaščenemu uporabi.</li> <li>• Varnost: sistem preprečuje vožnjo brez ključa ter samodejno preide v standardni režim po ponovni zaznavi ključa</li> <li>• Predgretje motorja: električni grelec hladilne tekočine z obtočno črpalko, delovanje ob priklopu na zunanji 230 V vir; z vizualno signalizacijo delovanja in varnostno blokado zagona motorja ob priklopu.</li> </ul>
3	Menjalnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samodejni menjalnik</li> </ul>
4	Zavorni sistem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hidravlični dvokrožni zavorni sistem.</li> <li>• Kolutne zavore spredaj in zadaj.</li> <li>• Parkirna zavora: mehanska ali elektronska.</li> <li>• Zavorni sistem mora zagotavljati ustrezno zmogljivost pri NTDM vozila.</li> </ul>
5	Varnostni sistemi in nadzor voznika	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem za zaznavanje utrujenosti voznika – opozarja voznika z vizualnimi in zvočnimi signali, če je zaznana zmanjšana pozornost ali zaspanost.</li> <li>• Sistem za preprečevanje trka (FCW / AEB) – opozarja voznika pred nevarnostjo trka in v sili samodejno zavira.</li> <li>• Sistem za pametno zaznavanje predmetov</li> <li>• Sistem proti blokiranju koles (ABS) – zagotavlja stabilnost pri zaviranju.</li> <li>• Sistem za uravnavo pogonskega zdrsa (ASR / TCS) – preprečuje zdrs pogonskih koles med pospeševanjem.</li> <li>• Elektronski stabilizacijski sistem (ESP) – izboljšuje stabilnost vozila pri manevriranju in ostrih zavojih.</li> <li>• Hold funkcija za speljevanje v klanec – preprečuje zdrs vozila pri speljevanju na klancu.</li> <li>• Tempomat z uravnavanjem razdalje – ohranja nastavljeno hitrost in varnostno razdaljo do vozila spredaj.</li> <li>• Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah (TPMS).</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kamere za nadzor vzvratne vožnje.</li> </ul>
6	Zračne in varnostne naprave	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čelni in bočni zračni vreči za voznika in sovoznika.</li> <li>• Vzglavniki voznik/sovoznik, ergonomični in nastavljivi.</li> <li>• Naprava za vleko vozila z vidno označitvijo.</li> </ul>
7	Ogrevanje, prezračevanje in klimatizacija	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dovod svežega zraka.</li> <li>• Avtomatska klimatska naprava</li> </ul>
8	Kolesa in pnevmatike	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimenzija pnevmatik: skladno s homologacijo osnovnega vozila in NTDM.</li> <li>• Dobava pnevmatik: Zimske in letne pnevmatike</li> </ul>
9	Osvetlitev in signalizacija	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Polni LED žarometi z asistenco dolgih luči (AHL).</li> <li>• Integrirane luči za meglo spredaj</li> <li>• Zadnja zavorna luč in zadnje luči za vzvratno vožnjo.</li> <li>• Zadnja luč za meglo.</li> </ul>
10	Električni sistem osnovnega vozila in napajanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alternator: ojačan, najmanj 14 V / 250 A. Dodatna zahteva: polnilni tok od alternatorja je preko elektronskega razdelilnika (npr. CDB proizvajalca Leab ali enakovredno), uravnoteženo distribuiran na akumulator osnovnega vozila in akumulator dodatnega električnega omrežja BP.</li> <li>• Zagonski akumulator: najmanj 90 Ah. Dodatna zahteva: za zagon motorja v sili je akumulator preko preklopnega releja povezan z dodatnim akumulatorjem BD.</li> <li>• Dva akumulatorja (12 V) – skupaj najmanj 170 Ah</li> <li>• Priprava za dodatno električno omrežje nadgradnje – možnost priključitve dodatnih sistemov in opreme BP.</li> </ul>
11	Voznikova kabina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voznikov sedež – ergonomski, nastavljiv po višini, nagibu in ledvenem delu.</li> <li>• Sovoznikov sedež – ergonomski, z nastavljivim naslonom in vzglavnikom.</li> <li>• Tritočkovni varnostni pasovi na obeh sedežih.</li> <li>• Servo volan, nastavljiv po višini in globini.</li> </ul>
12	Vrata, stekla in dostop	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Električno</del> zapiranje levih drsnih vrat.</li> <li>• Zadnja krilna vrata zastekljena, odpiranje najmanj 240°. Vrata morajo imeti varovalo pred vetrnimi sunki.</li> <li>• Električni pomik stekel – pomik stekla desnih vrat možen tudi z voznikovega sedeža.</li> <li>• Poklopni, električno nastavljivi in ogrevani zunanji ogledali, sestavljeni iz splošnega in širokokotnega ogledala – zrcalni plošči ogrevani, zagotavljata vertikalno poravnan pogled nazaj.</li> <li>• Centralna ključavnica za zaklepanje / odklepanje.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Daljinsko centralno zaklepanje vseh vrat VP in BP. Omogočeno daljinsko zaklepanje in odklepanje vseh vrat VP in BP tudi ob uporabi sistema.</li> </ul>
13	Multimedija, komunikacija in potovalni računalnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Multimedijski sistem in prikazovalnik z vsaj 10-palčnim zaslonom, ki omogoča prikaz kamer, vgrajenih v vozilo.</li> <li>Zaslon: barvni, odporen na udarce in vibracije.</li> <li>Vmesnik: zaslon na dotik, enostaven za čiščenje in razkuževanje; brez folijskih tipk.</li> <li>Avtoradio: DAB +, USB, Bluetooth prostoročno telefoniranje.</li> <li>Navigacijski sistem integriran z multimedijskim prikazovalnikom: GPS integracija, prikaz poti in lokacije vozila v realnem času.</li> <li>Potovalni računalnik – prikaz informacij o vozilu, hitrosti, razdalje, porabe, časa vožnje in vzdrževanja.</li> <li>Osnovno vozilo omogoča nadgradnjo in integracijo osrednjega upravljalno-informacijskega centra, tako za OUI-C-VP (voznik) kot za OUI-C-BP (bolniški prostor).</li> <li>Sistem osnovnega vozila omogoča integracijo dodatne kamere (za nadzor BP) ter namestitve dodatnega monitorja v vidno območje voznika, s stalnim prikazom slike BP</li> <li>Odpornost in EMC: sistem mora biti odporen na elektromagnetne motnje (ECE-R10 skladnost), vibracije, temperaturna nihanja in vlago (IP54 ali višje za VP).</li> </ul>
14	Notranji prostori/ predali v voznikovi kabini	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predal 2 DIN v sredinskem delu armaturne plošče.</li> </ul>
15	Dodatna (serijska) oprema	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gasilni aparat na prah, dva (2) kg.</li> <li>Opozorilni trikotnik</li> <li>Gumijasta talna podloga za voznika in sovoznika</li> <li>Osnovno orodje za vozilo (ključ za kolesa, izvijači (križni in ravni), dvigalka za zamenjavo kolesa).</li> <li>Komplet za prvo pomoč</li> </ul>

### 1.2.3. Tehnične specifikacije nadgradnje vozila

Dodatno vgrajena oprema na osnovnem vozilu:

- Vsa dodatno vgrajena oprema, ki se nanaša na osnovno vozilo, izpolnjuje zahteve Pravilnika o ES-homologaciji motornih vozil.
- Oprema je ustrezno homologirana in vpisana v homologacijski karton vozila.
- Nadgrajeno osnovno vozilo (RV) je homologirano kot specialno vozilo tipa C, skladno z veljavnimi predpisi, navedenimi pod točko 1.2.1 dokumentacije.

Št.	Postavka	Zahteve naročnika
1	Dimenzije vozila z nadgradnjo	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Zunanje mere:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dolžina: največ 6100 mm. Merjeno čez celotno vozilo, vključno z odbijači, stopničkami ali drugimi trdno pritrjenimi deli, kot je nastopna ploščad pod zadnjimi krilnimi vrati.</li> </ul> </li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Širina: največ 2050 mm. Merjeno brez zunanjih ogledal.</li> <li>- Višina: največ 2900 mm. Merjeno od tal do najvišje točke vozila, vključno z vsemi vgrajenimi svetili ali strešnimi elementi nad standardno streho.</li> <li>• <b>Notranje mere BP:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dolžina uporabnega prostora: min. 3200 mm. Merjeno čez celoten uporabni prostor, upoštevajoč vse predelave in razpoložljivo dolžino za vgradnjo opreme.</li> <li>- Širina uporabnega prostora: najmanj po zahtevah standarda SIST EN 1789. Zagotoviti mora možnost varnega in funkcionalnega razporejanja nosilcev, sedežev in medicinske opreme.</li> <li>- Višina uporabnega prostora: min. 1800 mm. Zagotoviti mora zadostno višino za delovanje osebja v stoječem ali polstoječem položaju ter za varno vgradnjo opreme.</li> </ul> </li> </ul>
2	Mase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Masa RV v stanju pripravljenem za vožnjo (v pomenu teh STK-jev) vključuje:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Vse sestavne dele osnovnega vozila in predelave/dodelave, ki so trajno vgrajene v RV, kot so: sistemi, sestavni deli, samostojne tehnične enote, oprema (električna, informacijsko-komunikacijska, interjer).</li> <li>b. Dopolnjene vse vgrajene sisteme z ustreznimi količinami tekočin, vključno s posodo za gorivo, napolnjeno do <math>\frac{3}{4}</math> prostornine</li> <li>c. Vso dodatno opremo in naprave, ki jih zahtevajo predpisi, po katerih se meri masa vozila, na primer: rezervno kolo, dvigalka za kolo, orodje, gasilni aparat, snežne verige, lopata, kabli za zagon motorja v sili itd.</li> </ol> </li> <li>• Masa RV v stanju pripravljenem za vožnjo zagotavlja nemoteno delovanje in uporabo RV za predviden namen v javnem cestnem prometu.</li> <li>• V maso RV pripravljenega za vožnjo ni vključena zgolj odstranljiva (prenosna) medicinsko-tehnična oprema za obravnavo pacientov in njihov transport, kot je opredeljena v standardu SIST EN 1789.</li> <li>• <b>Minimalno zahtevana nosilnost / transportna zmogljivost:</b> RV mora zagotavljati minimalno nosilnost, potrebno za: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Celotno, s standardom SIST EN 1789 predpisano opremo za RV tip C.</li> <li>b. Prevoz petih (5) oseb: poleg voznika in pacienta še dodatnih treh (3) oseb. Za obračunsko težo posamezne osebe se upošteva 75 kg.</li> </ol> </li> <li>• <b>Skupna masa RV:</b> Skupna masa RV je definirana kot: Masa RV v stanju pripravljenem za vožnjo + minimalno zahtevana nosilnost / transportna zmogljivost. Zahteva: skupna masa RV ne sme presegati največje tehnično dovoljene mase RV.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Največja tehnična dovoljena masa (NTDM):</b> Največja tehnično dovoljena masa RV je: Masa, določena s strani proizvajalca vozila za zahtevane pogoje obratovanja. Ne sme presegati 4200 kg.</li> </ul>
3	Šasija – dodatne zahteve	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Na kompletnem vozilu se izvede dodatna zaščita podvozja, nadgradnje in vseh votlih delov, z namenom povečane odpornosti proti: mehanskim poškodbam, koroziji, vplivom vode, soli, blata in drugih nečistoč, dolgotrajni uporabi v zahtevnih vremenskih in cestnih pogojih. Zaščita mora biti izvedena z ustreznimi protikorozijskimi premazi in sredstvi, ki so združljiva z materiali šasije in nadgradnje, ter ne vplivajo negativno na homologacijske lastnosti vozila.</li> </ul>
4	Konstrukcija nadgradnje ter prostori in pritrdišča za opremo	<p><b>Konstrukcija nadgradnje:</b> Vsi elementi nadgradnje so: vijačeni v modularni sistem, povezani v stabilno, samonosno konstrukcijo. Konstrukcija mora biti zasnovana tako, da: je torzijska odpornost čim večja, so deformacije pri dinamičnih obremenitvah minimalne.</p> <p><b>Namestitev in pritrditev opreme:</b> Oprema mora biti nameščena: ergonomsko dosegljivo, tako, da omogoča hitro uporabo brez dodatnih premikov osebja.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prostor za shranjevanje opreme RV:</b> Prostor za shranjevanje opreme je: samostojen namenski prostor ali porazdeljen na več enot na različnih lokacijah. Zagotovljeno mora biti: funkcionalno shranjevanje vse pripadajoče opreme RV, lokacija v višini nivoja tal RV. Prostor mora biti: dovolj trden, zaščiten pred vdorom vode in nesnage, odporen na mehanske udarce in korozijo. Dimenzioniran mora biti za shranjevanje: osnovnega orodja, dvigalke, pripomočkov za zamenjavo koles.</li> </ul>
5	Akumulatorji, zunanje električno napajanje/polnjenje in centralna razdelilna enota	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dodatni akumulator za potrebe bolniškega prostora (BP):</b> RV mora imeti vgrajen dodatni akumulator, namenjen napajanju dodatne opreme v BP. Akumulator je izvedbe, ki podpira pogosta globoka praznjenja, kar zagotavlja zanesljivo delovanje medicinske in tehnične opreme. Akumulator mora zagotavljati zadostno kapaciteto za vse predvidene porabnike v BP, skladno s SIST EN 1789. Vgrajen mora biti varno, v skladu z EMC standardi in predpisi za varnost električnih sistemov.</li> <li>• <b>Sistem polnjenja akumulatorjev RV v mirovanju</b> – izvedba mora biti skladna s SIST EN 1789: Polnjenje zagonskega in dodatnega akumulatorja poteka ob priključitvi RV na zunanji 230 V vir električne energije. Akumulator osnovnega vozila in dodatni akumulator sta oskrbovana z dvema medsebojno ločenima polnilnima zankama, ki omogočata samostojno polnjenje vsakega akumulatorja. Polnilni zanki zagotavljata polnilni tok, ki znaša za zagonski akumulator <math>\geq 5\%</math> kapacitete akumulatorja in za dodatni akumulator <math>\geq 25\%</math> kapacitete akumulatorja. Polnilni zanki oskrbujeta eden (1) ali dva (2) samodejno uravnavana polnilnika</li> </ul>

		<p>(preko vtičnic povezana na zunanji 230 V vir napajanja), dovolj zmogljiva za ohranjanje energijske bilance. Polnilni polnilniki morajo biti nameščeni na dobro prezračevani in dostopni lokaciji. Zahteve za polnilnik/a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>visoka zanesljivost, visoka zmogljivost in namenjeno kontinuirani uporabi</li> <li>zaščita pred pregrevanjem, preobremenitvijo, kratkim stikom, zamenjavo polov;</li> <li>omogočeno polnjenje mokrih in gel akumulatorjev;</li> <li>polnjenje po IU-karakteristikah; mikroprocesorsko krmiljenje;</li> <li>funkcija temperaturne kompenzacije;</li> <li>kakovost: kot npr. polnilniki tipa ABC, proizvajalca Leab ali enakovredno.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Nadzor in prikaz polnjenja:</b> Polnilna naprava spremlja stanje napolnjenosti akumulatorjev in po potrebi, brez škodljivih vplivov, polni ali vzdržuje akumulatorje. Delovanje polnilne naprave mora biti jasno prikazano s svetlobnim indikatorjem.</li> <li><b>Oskrba z 230 V električno napetostjo</b>, skladno s SIST EN 1789: Oskrba RV z 230 V električno napetostjo, obsega najmanj: <ol style="list-style-type: none"> <li>eno (1) vtičnico za priklop RV na zunanji 230 V vir napajanja, na lokaciji leve stene BP (lokacija: na levi strani RV, čim bližje zadnjemu delu vozniških vrat, v višini <math>\approx 1000</math> mm). Varovalke morajo biti prilagojene višji napetosti. Izvedena je kot zunanja priključna enota, najmanj enakovredno sistemu DEFA Mini plug. Naprave na polnilcu: ločeno vezane v mirovanju, samodejno povezane v elektro shemo ob obratovanju vozila. Ob priklopu je vzpostavljen varnostni sistem za nadzor (blokada) zagona motorja. Priložen je <math>\geq 5</math> m priključni kabel (<math>2,5 \text{ mm}^2</math>);</li> <li>zagotovljena morajo biti tudi druga potrebna posredna (vtična) in neposredna (priklopna) mesta za v RV vgrajene električne potrošnike.</li> </ol> </li> <li><b>Centralna razdelilna enota dodatnega 12 V in 230 V električnega omrežja</b>, izdelanega skladno s SIST EN 1789: Na lahko dostopnih lokacijah se nahajata osrednji razdelilni enoti 12 V in 230 V električnega omrežja, izdelani skladno s SIST EN 1789.</li> </ul>
6	Električni sistem	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Ločeno dodatno električno omrežje:</b> Vzpostavljeno je dodatno električno omrežje, v celoti ločeno od električnega omrežja osnovnega vozila, namenjeno: delovanju, krmiljenju, upravljanju, nadzoru sistemov, opreme in naprav nadgradnje. 230 V AC električno omrežje je dodatno ločeno od 12 V DC električnega omrežja. Vse povezave med viri električne energije in porabniki potekajo preko osrednje razdelilne enote. Električna napeljava je nameščena v razvodnih ceveh, skritih za oblogami.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nadzor funkcionalnosti električnega sistema:</b> Sistem oskrbe RV z električno energijo je zasnovan tako, da je vedno zagotovljena ustrezna energijska bilanca, ki upošteva vključitev vseh možnih porabnikov v naslednjih pogojih obratovanja: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. vožnja vozila,</li> <li>b. mirovanje z delujočim motorjem,</li> <li>c. mirovanje brez delujočega motorja (napajanje iz akumulatorjev),</li> <li>d. delovanje ob priklopu na zunanji 230 V vir.</li> </ul> </li> <li>• <b>Priključevanje električne opreme:</b> Fiksna električno gnana oprema je priključena neposredno ali preko namenskih vtičnic. Prenosna električna oprema je priključena izključno preko ustreznih vtičnic. Vtičnice za prenosno električno opremo, opremljene s svetlobnim signalom, ki opozarja na izpad vira električne energije ali drugo okvaro. Vse 230 V vtičnice so opremljene s pokrovom.</li> <li>• <b>Dodatna električna oprema v voznikovem prostoru (VP):</b> Dve (2) 230 V vtičnici, nameščeni na dveh ločenih lokacijah. Vtičnice so napajane preko pretvornika električne napetosti. Lokacija namestitve (LN): na predelni steni v prostoru med levim in desnim sedežem, bližje enemu od sedežev, ali na predelni steni za sedežem. Dodatno: bralna lučka na voznikovi strani in bralna lučka na sovoznikovi strani.</li> <li>• <b>Elektromagnetna skladnost in odpornost:</b> Naknadno vgrajeni električni porabniki so elektromagnetno skladni (ECE-R 10), odporni na postopke čiščenja in razkuževanja, prilagojeni uporabi v reševalnem vozilu.</li> <li>• <b>Sistem upravljanja in IKT sistem, s predinstalacijami:</b> Celoten sistem upravljanja mora imeti obvezno možnost priključitve dodatnih, vzporednih sistemov upravljanja. Sistem upravljanja mora imeti integrirano predinstalacijo za priključitev: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. mobilnega telefona: Lokacija je določena v dogovoru z naročnikom. Vnaprej so pripravljeni priključki in električna napeljava. Omogoča enostavno namestitev in kasnejšo uporabo brez posega v strukturo vozila.</li> <li>b. Radijska postaja DMR: Lokacija se določi v dogovoru z naročnikom. Omogoča namestitev postaje na mesto, ki je optimalno za dostop in upravljanje. Električna napeljava in priključki so pripravljeni, da se naprava lahko neposredno priključi na vzpostavljeno električno omrežje RV.</li> </ul> </li> <li>• <b>Osrednji upravljalno-informacijski center bolniškega prostora (OUIC-BP) mora omogočati naslednje obvezne funkcije:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Upravljanje osvetlitve BP</li> <li>b. Upravljanje delovnih luči (v celotnem obsegu).</li> <li>c. Upravljanje ventilatorjev prezračevalnega sistema BP (v</li> </ul> </li> </ul>
--	--	---

		<p>celotnem obsegu).</p> <p>d. Upravljanje klimatske naprave in ogrevanja BP (v celotnem obsegu).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Osvetlitev BP:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Splošne zahteve: Vsi svetlobni elementi v BP so integrirani v namestitvene površine tako, da bistveno ne odstopajo od njih. Vir svetlobe predstavljajo energetske varčne LED svetlobna telesa. Osnovno osvetlitev zagotavljajo luči: zaščitene s svetlobno propustnim plexi steklom, integrirane v strop BP. Omogočeno mora biti uravnavanje jakosti osvetlitve, najmanj: zmerna osvetlitev in visoka osvetlitev. Razporeditev luči mora zagotavljati, da je ob vklopu vseh svetlobnih virov enakomerno in učinkovito osvetljen celoten BP.</li> <li>b. Samodejni vklopi: Ob odprtju drsnih vrat BP se samodejno vklopi najmanj ena (1) svetilka, nameščena v območju vrat. Ob odprtju zadnjih vrat se samodejno vklopi osvetlitev BP na nivo zmerne jakosti. Zagotovljena mora biti možnost ročnega vklopa in izklopa.</li> </ul> </li> <li>• <b>Dodatna osvetlitev delovnega področja BP:</b> Dodatna osvetlitev delovnega področja obsega: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. najmanj eno (1) LED svetilo, svetlobno enakovredno halogenski svetilki moči <math>\geq 20</math> W ali drugo preiskovalno luč, vgrajeno v osrednjo strešno konzolo, s snopom, ki je fiksno ali nastavljivo usmerjen na sprednjo polovico bolniških nosil (območje med glavo in pasom);</li> <li>b. najmanj eno (1) svetilo nad delovno oziroma odlagalno površino predelne stene, svetlobno enakovredno predhodno navedeni luči.</li> </ul> </li> <li>• <b>Nočna osvetlitev BP:</b> Nočna osvetlitev je izvedena kot blaga modra LED osvetlitev, upravljana preko posebnega stikala v okviru sistema za upravljanje osvetlitve.</li> </ul>
7	Opozorilne in signalne naprave	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Splošne zahteve opozorilne signalizacije (POS):</b> Opozorilna signalizacija obsega: naprave za dajanje posebnih svetlobnih in zvočnih opozorilnih znakov (v nadaljevanju: POS), druge dodatno vgrajene svetlobne naprave za povečanje varnosti v prometu, ter pobarvanost in označenost RV z visoko odsevnimi materiali. Zasnova sistema mora omogočati, da je izpad funkcij POS čim manjši. Delovanje svetlobne in zvočne opozorilne signalizacije je medsebojno neodvisno, kar pomeni, da v primeru izpada svetlobne opozorilne signalizacije zvočna opozorilna signalizacija še naprej deluje, ter da v primeru izpada zvočne opozorilne signalizacije svetlobna opozorilna signalizacija še naprej deluje. Vse naprave za dajanje opozorilnih svetlobnih znakov in svetlobne naprave za povečanje varnosti v prometu so izvedene v energetske varčne LED tehnologiji. Vgradnja POS in svetlobnih</li> </ul>



		<p>naprav je izvedena tako, da: posamezni elementi ne odstopajo od osnovne linije strehe ali stranic. Postavitev in pritrditev elementov, ki bi bistveno odstopali od linije RV ali bili nameščeni na strehi kot izstopajoči elementi, ni dovoljena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>Upravljanje opozorilne signalizacije in varnostnih naprav:</b>            Upravljanje in nadzor vseh funkcij POS ter svetlobnih naprav za povečanje varnosti poteka: preko OUI-C-VP ali preko UNES-VP, s pomočjo zaslona na dotik, nameščenega na ergonomskem mestu armaturne plošče VP, obvezno v vidnem polju voznika.            Spreminjanje izbranega tona elektronske sirene je omogočeno tudi preko volanskega gumba sirene.         </li> </ul> <p><b>Funkcije ob vzvratni vožnji in manevriranju:</b> Ob premiku menjalnika v vzvratno prestavo se mora samodejno vključiti akustični opozorilni signal in osvetlitev območja vzvratne vožnje. Vozilo mora imeti dodatno funkcijo razsvetljave pri manevriranju: omogočen mora biti ročni vklop zunanje bočne osvetlitve s stikalom v kabini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>Svetlobna opozorilna signalizacija – splošno:</b> Svetlobna opozorilna signalizacija izpolnjuje zahteve ECE R65, Class 2. Nameščena je čim bližje najvišji točki RV, simetrično glede na vzdolžno os vozila, spredaj in zadaj, tako da je zagotovljena vidnost okoli RV. Posamezni elementi se nahajajo tudi na drugih opredeljenih lokacijah. Vsa svetlobna signalizacija je izvedena v LED tehnologiji, najmanj kakovosti tretje generacije ali boljši. Za osnovne modre opozorilne luči je podana možnost izbire delovanja LED diod. Vsa modra svetlobna signalna telesa morajo biti izdelana na način, da so filtri v modri barvi.         </li> <li> <b>Sprednje modre opozorilne luči (streha):</b> Na sprednjem delu RV so modre opozorilne luči integrirane v streho osnovnega vozila, brez izstopanja iz linije strehe zaradi aerodinamičnih lastnosti. Luči so razporejene po povišani strehi tako, da omogočajo optimalno vidnost. Posamični LED bloki z min. 6 LED členi so nameščeni v samostojne module, ki so dostopni z zunanje strani, ter omogočajo enostavno in hitro zamenjavo, v primeru okvare ali poškodbe. Sprednji del strehe mora vsebovati najmanj 10 samostojnih modulov. Vsa svetlobna telesa so opremljena s širokokotno optiko (dodatnimi optičnimi elementi za povečanje kota svetlobnega snopa).         </li> <li> <b>Modre opozorilne luči v maski, ogledalih in blatnikih:</b> Vozilo mora imeti vgrajeno:           <ol style="list-style-type: none"> <li>v prednji maski RV (levo/desno) so vgrajene utripajoče modre in bele luči po 2 kosa na levi in desni strani (skupaj 4 kos), z najmanj šestimi (6) svetlobnimi telesi, Opcijsko sta lahko te luči v belo &amp; modri izvedbi</li> </ol> </li> </ul>
--	--	--

		<p>b. v vzratnih ogledalih sta vgrajeni utripajoči modri luči na vsaki strani 1 kos (skupaj 2 kos)</p> <p>c. Na robu prednjega odbijača sta vgrajeni utripajoči modri luči po 1 kos na levi in desni strani (skupaj 2 kos)</p> <p>d. Vse luči so najmanj enakovredne lučem Standby AB</p> <p>e. Na pokrovu motorja sta vgrajeni utripajoči modri luči po 1 kos na levi in desni strani (skupaj 2 kos);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Zadnje modre in rumene opozorilne luči:</b> Na zadnjem delu strehe ali strešni konzoli sta na skrajno levi in desni integrirani modri luči z najmanj 8 LED elementi, razporejenimi tako, da glede na srednjo vzdolžno os RV, pokrivajo najmanj kot 90° nazaj in vstran, proti stranski vzdolžni osi in po boku proti sprednjemu delu RV. Sredinski del strehe vsebuje dodatna 2 modra LED člena, vsak z vsaj 3 LED elementi. Nad zadnjimi krilnimi vrati so v enotno ohišje signalizacije vgrajeni dve (2) rumeni utripalki, ki se aktivirata ob odprtju zadnjih krilnih vrat. Vsa svetlobna telesa so opremljena s širokokotno optiko (dodatnimi optičnimi elementi za povečanje kota svetlobnega snopa). Svetlobna telesa primarno delujejo po vzorcu utripa stroboskopskega bliska.</li> <li>• <b>Modre opozorilne luči na boku vozila:</b> Na vsakem boku sta integrirani najmanj 2 modri utripalki, usmerjeni 90° z vsaj tremi LED členi, razporejeni ena čimbolj spredaj in druga čimbolj zadaj. Luči ne smejo izstopati iz linije nadgradnje.</li> <li>• <b>Svetlobne naprave za povečanje varnosti v prometu in delovne luči:</b> Vozilo mora biti opremljeno z: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. delovnimi lučmi na zunanjem delu RV: najmanj 2 beli bočni delovni luči na vsaki strani RV in najmanj 1 bela delovna luč na zadnji strani RV (zadnja delovna luč hkrati služi kot luč za vzvratno vožnjo). Vklon je urejen tako, da je luč mogoče uporabljati kot samostojno delavno luč (ko RV ni v vzratni prestavi), istočasno pa tudi kot luč za vzvratno vožnjo (se prižge sočasno s serijskimi belimi lučmi za vzvratno vožnjo). Upravljanje: preko OUIK-VP, UNES-VP, OUIK-BP, UNEB-BP in UNEZ-BP; Delovne luči se v primeru, ko so te prižgane, samodejno izklopijo, ko RV doseže hitrost <math>\approx 25</math> km/h.;</li> <li>b. dodatnimi pozicijskimi lučmi, integriranimi v zadnjem delu strehe ali zadnjo steno BD, vklon istočasno kot serijske luči;</li> <li>c. dodatnimi stop lučmi, integrirani v zadnjem delu strehe ali zadnjo steno BD, vklon istočasno kot serijske stop luči;</li> <li>d. dodatnimi lučmi za smerno utripalko v zadnjem delu strehe ali zadnji steni BD, vklon istočasno kot serijski smerokazi;</li> <li>e. dodatnimi lučmi za vzvratno vožnjo, vklon istočasno kot serijske luči za vzvratno vožnjo, vendar se lahko uporabljajo tudi kot delavne luči.</li> </ul> </li> <li>• <b>Zvočna opozorilna signalizacija:</b> Zvočna opozorilna signalizacija obsega ojačevalnik elektronske sirene in sistem zračnih sirene.</li> </ul>
--	--	---

		<p>a. Ojačevalnik sirene proizvaja zvok spreminjajoče se frekvence na najmanj treh (3) pred-programiranih programih, ter ima vgrajen sistem za preprečevanje radijskih motenj. Sistem zvočne opozorilne signalizacije je sposoben proizvajati nepretrgan opozorilni zvok na ravni <math>\geq 120</math> dB (A) in podaja možnost izbire dnevne in nočne jakosti. BP in VP sta zvočno izolirana tako, da raven hrupa v notranjosti RV ne presega dovoljenih vrednosti standarda SIST EN 1789. LN: ločeno od upravljalnega elementa ali pa v integrirani izvedbi z upravljalnim elementom v/na osrednji konzoli VP;</p> <p>b. Zračna sirena: Štiri-glasne, dvo-membranske zračne sirene, delujoče v frekvenčnem območju 435 Hz do 600 Hz, jakosti <math>\geq 120</math> dB (A). Zvočna opozorilna naprava izpolnjuje zahteve standarda DIN 14610 (kot npr. Martin-Horn Nr. 2297 GM ali enakovredno). Zračna sirena se aktivira preko stikala na volanu, v naslednjem načinu; 1. pritisk- vklop, 2. pritisk- izklop. LN: v motornem predelu.</p>
8	Sistemi prezračevanja, ogrevanja in ohlajanja BP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sistem prezračevanja, ogrevanja in ohlajanja BP – splošno:</b> Prezračevanje, ogrevanje in ohlajanje BP je urejeno preko povsem samostojnih sistemov ali sistemov, ki predstavljajo nadgradnjo obstoječih sistemov osnovnega vozila z medsebojno neodvisnim delovanjem, upravljanjem, nadzorom in krmiljenjem za BP. Vsak posamezen sistem je zmožljiv, zanesljiv in zasnovan na način, ki zahteva minimalno potrebo po kroženju zraka. Posamezni elementi sistemov so nameščeni skrito in nemoteče, glede na konstrukcijo in funkcionalnost RV, tako da ne izstopajo v BP in ne zasedajo dodatnega prostora. Hrup, ki ga ustvarjajo ventilatorji sistemov na prvi in drugi stopnji delovanja ne presega zahtev »silent« izvedbe.</li> <li>• <b>Odprtine za dovod zraka in regulacija:</b> Odprtine sistemov za dovajanje zraka v BP so nameščene in če je potrebno zavarovane tako, da jih ni mogoče blokirati z opremo ali na katerikoli drug način, ki bi lahko povzročil pregrevanje sistema. Dovajanje zraka v BP je izvedeno na način, da tega občutno ni zaznati – zagotovljenih je zadostno število izpustnih šob in usmerjanje pretoka zraka, vpihovanje hladnega zraka je enakomerno porazdeljeno na celotnem obodu stropno oskrbovalnega centra, vse reže imajo možnost usmerjanja zračnega toka, ter možnost popolne zapore. Vpih toplega zraka je obvezno spodaj, izbira ustreznega načina uravnavanja toplote (gretje, klima) je samodejno, zgolj na podlagi vnosa želene temperature. Dodatno ima uporabnik možnost regulacije temperature brez uporabe klime (izklop klime). Upravljanje: preko nastavljivih termostатов ali enakovrednega elektronskega sistema, ki samodejno izbira med potrebo po ogrevanju, ohlajanju ali zgolj vzdrževanju izbrane temperature.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doseg temperature:</b> Sistema ogrevanja in klimatizacije sta sposobna vzdrževati temperaturo BP najmanj med 22° C in 25° C medtem, ko je temperatura okolice med – 20° C in + 32° C. Sistemi prezračevanja, ogrevanja in ohlajanja v celoti izpolnjujejo vse druge zahteve standarda SIST EN 1789.</li> <li>• <b>Sistem prezračevanja BP:</b> Sistem prezračevanja BP predstavlja sistem, ki pri mirujočem RV omogoča popolno izmenjavo zraka v BP najmanj na tri (3) minute. Prezračevanje poteka preko sistemov za dovajanje svežega zraka, vzpostavljenih s strani ogrevalnega in ohlajevalnega sistema ter preko samostojnega sistema za dovajanje zraka v in odstranjevanje zraka iz BP. Samostojen sistem vključuje ventilator z dvosmernim delovanjem, ustrezno integriran (zunanj del ventilacije ne sme izstopati iz linije strehe!).</li> <li>• <b>Sistem ogrevanja in hlajenja BP ob priklopu RV na zunanji 230 V vir napajanja:</b> Obvezen element nadgradnje je klimatska naprava, minimalno 2000 W, ki omogoča hlajenje in gretje parkiranega vozila, ko je le to priključeno za omrežno napajanje 230V. Sistem omogoča vzdrževanje pred-nastavljene temperature enakovredno v režimu hlajenja in ogrevanja. UN: preko OUI-C-BP ali UNES-BP ali neposredno preko elementa upravljanja na sami črpalki oziroma preko priloženega daljinskega upravljalca. V slednjem je na razpolago dodatna, dobro vidna svetilka za signaliziranje vključenosti in delovanja ter omogočeno uravnavanje delovanja v vseh funkcijah. LN: spodnji del omare levo ob pregradni steni.</li> <li>• <b>Sistem hlajenja BP:</b> Sistem ohlajanja BP predstavlja napravo, katere glavni namen je znižati temperaturo in vlažnost zraka v BP. Sistem zajame od VP neodvisno nadgradnjo klimatskega sistema, prirejenega za uporabo v BP. Nadgradnja vključuje samostojen dodatni kompresor, kondenzator, uparjalnik in druge, za delovanje potrebne elemente klimatizacijskega sistema, priključene na samostojen kompresor osnovnega vozila. Sistem hlajenja BP predstavlja kondenzator vgrajen v prostor nad vozniško kabino, z minimalno tremi (3) izpušnimi šobami, ki imajo možnost usmerjanja in zaprtja pretoka, regulacija med 17° C do 27° C.</li> </ul>
9	Varnost, oprema in funkcionalnost vozniškega prostora	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Splošne zahteve in varnost:</b> VP je zasnovan tako, da omogoča varno in učinkovito izvajanje vožnje ter vseh potrebnih upravljalno nadzornih dejavnosti, omogoča vgradnjo potrebne dodatne opreme in shranjevanje zaščitne opreme. Razporeditev dodatno nameščene opreme in drugih komponent je takšna, da ni motena funkcija zračnih blazin ali drugih varnostnih mehanizmov, v primeru čelnega trčenja pa ni možnosti, da bi se jih voznik ali sopotnik v VP lahko dotaknila. Vse električne povezave so trdno spojene, presežni deli priključnih/povezovalnih vodov pa zakriti za</li> </ul>

		<p>oblogami.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sedeži:</b> V VP sta nameščena dva sedeža, voznik + sovoznik. Zahteve so opredeljene že v tehničnih podatkih za osnovno vozilo.</li> <li>• <b>Osvetlitev VP:</b> Na stropu VP mora biti v predelu sovozniškega sedeža ali sredinskega dela kabine vgrajena dodatna LED svetilka z dvema funkcijama. Svetilka sveti v beli in rdeči barvi. Namenjena je uporabi med vožnjo v nočnem času z razlogom, da nemoteče vpliva na voznika med vožnjo.</li> <li>• <b>Upravljanje in nadzor:</b> V VP mora biti nameščena konzola s stikali za vklop / izklop zvočne signalizacije, svetlobne signalizacije, osvetlitve / razsvetljave, drugih funkcij po potrebi. Vgrajeno mora biti centralno stikalo za optične opozorilne naprave, z aktiviranjem stikala kot samodejna aktivacija vseh optičnih opozorilnih naprav hkrati, kot so; modre luči na kabini vozila, sprednje utripalke, zadnje utripalke itd.. Vendar je te mogoče izključiti tudi ločeno.</li> <li>• <del><b>Osrednja konzola VP:</b> Zajeme ves razpoložljivi prostor med sedežema ter armaturno ploščo in predelno steno. Primarno je namenjena vgradnji/namestitvi upravljalnih, nadzornih, informacijskih, komunikacijskih in drugih komponent dodatno vgrajenih sistemov in naprav.</del></li> <li>• <b>Razporeditev dodatne opreme:</b> Dodatno vgrajena oprema se nahaja na armaturni plošči (v sredinskem delu) Shranjevanju zaščitne opreme in pripomočkov sta namenjeni stranska stena za vozniškimi in sovozniškimi vrati in predelna stena VP, ali pa so nameščeni na drugih, glede na namen opreme ter pogostost in način uporabe, funkcionalno izbranih lokacijah.</li> <li>• <b>Prostor za zaščitno opremo:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Nosilec za varnostne čelade za shranjevanje do 3 čelad. Omogoča hiter in enostaven odvzem/namestitev čelade. (LN): v/na stropu, v prostor med sedežema, bližje stropu. Material: ABS.</li> <li>b. Obešalo za zaščitne delovne jakne: najmanj 1x za vsako stran VP. Lokacija (LN): stranska stena ob levih in desnih vratih VP.</li> </ol> </li> <li>• <b>Toplotna in dodatna zvočna izolacija</b> voznikove kabine in bolniškega prostora za zaščito pred prekomernim hrupom (sirena)</li> </ul>
10	BP notranja izvedba in opremljenost	<p><b>Konstrukcijska zasnova BP:</b> Osnovno konstrukcijo BP predstavlja potniški/tovorni prostor vozila kombi/furgon izvedbe, prilagojen za izpolnjevanje zahtev standarda SIST EN 1789 za tip C in dodatnih zahtev glede dimenzij BP. Celotna konstrukcija, vključno s predelavo, mora zagotavljati učinkovito nošenje teže polno</p>

		<p>obremenjene strehe, stranic kot tudi teže celotnega RV v primeru, da se to prevrne, hkrati pa podaja zanesljivo zaščito pred vplivi trčenja in prebojnosti. Strop, tla in stene BP zagotavljajo trdno pritrdjevanje vgrajenega interjerja, medicinsko tehničnih naprav in opreme, hkrati pa omogočajo vgradnjo električnih, kisikovih in drugih podobnih elementov v izzastenski / izzastropni prostor. Vgrajeni elementi in povezave med njimi so korozijsko odporne ter izvedene na način, ki preprečuje njihovo medsebojno ločevanje. Spoji in odprtine med BP in osnovnim vozilom ali zunanjim okoljem zagotavljajo vodotesnost, so nepropustni za vdor prahu, izpušnih plinov ter druge nesnage v BP. Izvedba omogoča namestitvev toplotno zvočne izolacije potrebne za zagotavljanje zahtevanih klimatskih pogojev v BP in še posebej zahtevane ravni hrupa v RV.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opremljenost BP – splošno:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. BP je v celoti izdelan iz kakovostnih, lahkih, nerjavečih, visoko vzdržljivih materialov, ki: <ul style="list-style-type: none"> <li>– so vodno neobčutljivi, odporni na dezinfekcijska sredstva, kemikalije in korozijo;</li> <li>– so neobčutljivi/odporni na praske, udarce in druge poškodbe;</li> <li>– so absorptivni za nihanje in vibracije ter omogočajo enostavno čiščenje in razkuževanje;</li> <li>– so težko vnetljivi, težko gorljivi; ne vsebujejo halogeniranih klorofluorooljkovodikov in težkih kovin;</li> <li>– so primerni za recikliranje.</li> </ul> </li> <li>b. Obloge sten, razen v obloge vdelanih predelov, namenjenih vgradnji namenskih modulov za namestitvev medicinsko tehničnih naprav, opreme in drugega medicinskega materiala so enodelne izvedbe, izdelane iz umetnega gladkega materiala z visokim sijajem. Elementi notranjega interjerja pa so kompaktne izvedbe in v celoti izdelani iz umetnega, visoko odpornega materiala, ki zagotavlja nižjo težo od lesa, pri isti trdnosti in se ne ukrivlja.</li> <li>c. Izvlečni predali, vratca in drugi elementi omar so opremljeni s kakovostnim okovjem, ki omogoča enostavno in zanesljivo odpiranje in zapiranje ter učinkovito zadrževanje predalov/vratc v zaprtem in odprtem položaju. Okovje, spone, vodila, ključavnice in drugi vgrajeni elementi so namenjeni profesionalni rabi in so trdno vgrajeni. Ročaji so vdelani v čelno stranico predala/vratc, so enostavni za uporabo in opremljeni s ključavnico z zapiralom. Zapiranje izvlečnih predalov je urejeno tako, da je te mogoče zapreti zgolj na potisk, v vsakem primeru pa se ob morebitnem naletu potnika na predal, zaprejo samodejno.</li> <li>d. Notranji deli BP so brez nevarnih grobih površin, ostrih robov in štrlečih delov, ki bi lahko povečali tveganje za nastanek poškodb potnikov. Zahteva se še posebej nanaša na elemente predelne stene in druge površine za katere obstaja</li> </ol> </li> </ul>
--	--	---

		<p>možnost, da se jih potnik v BP, pri čelnem trčenju dotakne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>Namestitev medicinsko-tehnične opreme:</b> Medicinsko tehnične naprave in oprema so nameščene na/v originalnih (atestiranih) nosilcih, preostala oprema in pripomočki so varno pritrjeni ali na drug način zavarovani pred premikom. LN: na/v prostorsko funkcionalno izbranih, posebej namensko prirejenih lokacijah BP. Razporeditev in namestitev opreme je izvedena tako, da: ne ovira vstopanja/izstopanja v/iz BP; ne ovira njene uporabe in uporabe druge opreme; ne moti dela tima RV; je v primeru naglega zaviranja ali čelnega trčenja RV v največji meri zmanjšana možnost poškodb zaradi naleta potnikov na naprave, opremo in pripomočke. Natančno lokacijo namestitve posameznih enot naprav, opreme in pripomočkov se določi v dogovoru z naročnikom. Zadnje površine sten za namestitev prenosnega EKG monitor/defibrilatorja, ventilatorja/respiratorja in aspiratorja ter njim pripadajoče in druge opreme, omogočajo poljubno pritrjevanje nosilcev na steno, so dovolj močne za nošenje celotne teže naprave in opreme, sam prostor pa je volumensko dovolj prostoren, da zagotavlja enostavno in hitro snemanje/nameščanje naprav in opreme iz/v nosilce(v) in priklop na potrebne vire oskrbe. </li> <li> <b>Tla in pod:</b> BP ima vodoodporen pod. Ta je znotraj BP prevlečen z neдрsečim, na mehanske poškodbe, vodo in kemikalije (še posebej formaldehide) odpornim, za čiščenje in razkuževanje nezahtevnim nanosom, dodatno na vogalih brez vidnih spojev (v enem delu kot kad) povlečenim navzgor po celotni površini okrovov koles ter oblogah sten in omaric, do višine <math>\approx 70</math> mm. Vogali so obdelani tako, da se mehansko ne poškodujejo. </li> <li> <b>Streha BP:</b> V streho BP sta lahko integrirana sistem za izmenjavo zraka v BP in klimatska naprava za BP. Vgradnja ne sme zmanjšati aerodinamičnosti strehe (sistem za izmenjavo zraka ne sme izstopati iz ravnine strehe, ustvarjati dodatnih zračnih vrtincev ali povečati hrupa. Streha ali predeli sten imajo predvideno ploščo za vgradnjo potrebnih anten komunikacijsko-podatkovnih sistemov. Antene (po potrebi z vzmetno nogo) so nameščene, glede na druge antene funkcionalno izbranih, z naročnikom dokončno dogovorjenih lokacijah strehe ali boka RV. S potrebnimi kablji so povezane do mesta vgradnje naprave, kateri so namenjene. Kabli se nahajajo v cevni zaščiti, ki zagotavlja naknadno prevlačenje kablov. Dostop do mest namestitve anten je zagotovljen preko revizijskih odprtín. </li> <li> <b>Predelna stena BP:</b> Ker je prostor na predelni steni omejen zaradi prehoda, je na levi strani za vozníškim sedežem nameščena omara. V zgornjem delu je omarica z vratci in najmanj štirimi (4) policami z robom ki onemogoča zdrs materiala. V spodnjem delu je nameščen hladilnik. Dimenzija celotne omare je prirejena </li> </ul>
--	--	--

		<p>situaciji tako, da razdalja med steno omare in nosili omogoča še namestitev zložljivega sedeža. V steni je prehod z vrati. Pomožni sedež z naslonom za glavo je nameščen na omari predelne stene za vzglavjem nosil v nasprotni smeri vožnje; opremljen je s tri-točkovnim varnostnim pasom; je celostno usklajen z notranjostjo BP; smiselno izpolnjuje druge na sedeže BP nanašajoče se zahteve. V steni ob pomožnem sedežu nameščena varnostna blazina (airbag), ki ščiti pred poškodbami sedečega na pomožnem sedežu. Omarica ali drug namenski prostor za reanimacijski nahrbtnik. Nameščena na desni strani predelne stene dimenzij 800 mm x 400 mm. Na vrhu omarice je odlagalni prostor z robovi proti zdrs. Notranjost spodnjega dela omarice na predelni steni je zaščitena s plastjo kovinske prevleke in je namenjena hranjenju enega reanimacijskega nahrbtnika dimenzij 470 mm x 550 mm. Nad tem prostorom sta dva (2) predala.. LN: Predelna stena desno ob drsnih vratih. Vtičnica 230 V na predelni steni. LN: Nad omarico ali na steni omarice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Leva stena BP:</b> Celotna površina osrednjega dela leve stene, od zgornjega roba nosil do cca 1700 mm – merjeno od tal, namenjena poljubnemu pritrdjevanju opreme. Na steni se nahaja prostor za namestitev medicinsko tehnične opreme s stensko inštalacijo - stenski oskrbovalni center. Prostor vključuje in omogoča namestiti: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Atestiran enodelni nosilec za ventilator/respirator (kot naprimer Weinman/Hamilton ali enakovredno)– priklop (preko vtičnice) na centralni razvod kisika. LN: po dogovoru z naročnikom.</li> <li>b. Atestiran nosilec za naročnikov EKG monitor/defibrilator (LP 15 ali Corpuls 3 slim, ali enakovredno): po dogovoru z naročnikom.</li> <li>c. Aspirator kot npr. WEINMANN ACCUVAC Pro ali enakovreden na atestiranem enodelnem nosilecu za– priklop (preko vtičnice) na 12 V električno omrežje. LN: dogovor z naročnikom</li> <li>d. Dva (2) aplikatorja za kisik s priključkom za kisik in možnostjo regulacije ter nadzora pretoka kisika v območju 0 – 15 l na minuto. Prikluček je opremljen z zamenljivim nastavkom (za tanko cevko) za aplikacijo kisika.</li> <li>e. Nosilec za perfuzor in infuzomat v obliki vertikalne cevi na levi steni ob D stebričku</li> <li>f. Stenska inštalacija BP. Električna, kisikova in druga napeljava je zbrana v izzastenskem prostoru, priključki so vgrajeni v steno, neposredno ob ali na prostoru, namenjenem namestitvi medicinsko-tehnične opreme. Na lahko dostopni lokaciji je v izzastenski prostor speljana prazna, trda, gladka cev, notranjega premera <math>\geq 40</math> mm – vzpostavlja povezavo z lahko dostopno lokacijo znotraj stropne konzole.</li> </ul> </li> <li>• Stenska inštalacija BP vključuje tudi:</li> </ul>
--	--	---



		<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Poleg vtičnic potrebnih za oskrbo v RV trajno nameščene in prenosne medicinske opreme, dodatno dve (2) 12 V vtičnice 2 x Ø 12 mm.</li> <li>b. Poleg vtičnic potrebnih za oskrbo v RV trajno nameščene in prenosne medicinske opreme, dodatno ena (1) 230 V vtičnici (priklop na s strani pretvornika električne napetosti oskrbovano 230 V električno omrežje;</li> <li>c. Poleg vtičnic potrebnih za oskrbo v RV trajno nameščene in prenosne medicinske opreme, dodatno ena (1) standardizirana evro vtičnica za priklop kisika (DIN);</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Omara (leva) za hrambo vakuumske blazine oziroma druge redkeje uporabljene opreme, se nahaja na levi strani od tal do višine nosil, dostop preko dveh vratc ob odstranjenih nosilih. Elementi v predelu visoke strehe . Na levi strani povišane strehe se po celotni dolžini nahaja vsaj 5 predalov z dviznimi plexi vratci) od katerih je eden grelni. Vsi predali so osvetljeni. Prostor za levimi drsnimi vrati s policami v zgornjem delu: je namenjen za shranjevanje kisikovih jeklenk (2 x 10l) in druge redkeje uporabljene opreme. Prostor za namestitvev za naročnikov prenosni stol z gosenicami kot npr. Stryker 6252 ali enakovredno. Prostor za dodatno 2kg jeklenko kisika – prenosno.; Police imajo pasove za fiksiranje torb in vsebine na policah.</li> <li>• <b>Desna stena BP:</b> Zložljiv sedež. LN: v smeri vožnje, v skladu z zahtevami standarda SIST EN 1789, s pritrditvijo, ki ne posega v svetli del prehoda. Sedež ima: po naklonu nastavljen hrbtne naslon z oporo za glavo; po višini nastavljen naslon za roko; integriran 3 točkovni varnostni pas; zložljivo in zamenljivo sedišče. Sedež je prevlečen v skaj ter testiran v skladu z zahtevanimi varnostnimi standardi. Celostno je usklajen z notranjostjo BP. Sedež je obvezno opremljen z bočno zračno blazino (airbag) in ročajem za oprijem med vožnjo. Delovno okolje na desni steni, ki omogoča osebju, da v sedečem položaju dostopa do (zahtevani elementi desne stene): <ul style="list-style-type: none"> <li>a. ventila za dozacijo kisika z izvodom na stropu ali levi steni</li> <li>b. zbiralnika za ostre in kužne odpadke,</li> <li>c. police za pripravo zdravil ustrezne velikosti.</li> <li>d. izvlečne mizica za izpolnjevanje protokolov oz. na njej stalno nameščene računalniške tipkovnice.</li> <li>e. nosilca zaščitnih rokavic (3 velikosti), nameščene v tipskem ohišju iz enakega materiala kot stenske obloge</li> <li>f. OUI-CBP - CAN BUS zaslon na dotik</li> <li>g. ampularija</li> </ul> </li> <li>• Celotna izvedba mora biti izvedena funkcionalno, ergonomsko, tako da so vsi elementi na dosegu roke, dostopanje do njih je možno med vožnjo ob uporabi varnostnega pasu.</li> <li>• Delovno območje mora biti dodatno osvetljeno s fleksibilno bralno lučko.</li> <li>• Omara na police za namestitvev raznih torb in opreme. LN: Za zložljivim sedežem na desni strani z odvzemom od zadaj in od</li> </ul>
--	--	--

		<p>strani. Na dnu omare je nameščena klimatska naprava. Prostor nad klimatsko napravo mora biti dovolj velik za namestitev nahrbtnika – Lucas 3, ki je v lasti naročnika. Na tem delu nameščena tudi vtičnica 12 V za polnjenje. Dimenzije omare morajo dopuščati neoviran vstop in izstop skozi zadnja vrata vozila. Na omari montiran ročaj za lažje vstopanje in izstopanje. Omara ima pasove za fiksiranje torb in vsebine na policah.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Strop BP:</b> Stropna konzola – stropni oskrbovalni center. Ključni elementi stropa so zajeti v okviru dolge stropne konzole, nameščene nad pretežno dolžino bolniških nosil. Konzola je zasnovana tako, da omogoča naknadno pritrjevanje opreme, in zajema: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ročaje za oprijem. Najmanj en (1) vzdolžni, po celotni dolžini bolniških nosil. Zagotovljena je trdna pritrditev ročajev.</li> <li>b. Nosilec za najmanj tri (3) infuzijske platenke volumna 500 ml, s fiksacijo za omejitev gibanja.</li> <li>c. Dva zvočnika</li> <li>d. Izvodilo kisikovega nastavka v povezavi z regulacijo v področju desnega sedeža</li> </ul> </li> <li>• <b>Tla BP:</b> Sprejemna postaja za električna hidravlična nosila. Sprejemna postaja mora biti kompatibilna z naročnikovimi električnimi nosili, ki so predmet tega javnega naročila. <del>Sprejemna postaja za nosila mora omogočati lateralni pomik.</del></li> <li>• <b>Dodatni prostori in funkcionalna oprema:</b> Prostornost BP in notranja razporeditev zagotavljata funkcionalno shranjevanje in uporabo opredeljene opreme, pripomočkov in medicinsko potrošnega materiala. <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ogrevan predal ali drug ogrevan prostor za medicinski material. Volumen predala zagotavlja shranjevanje najmanj petih (4) plasten infuzijskih tekočin volumna 500 ml. Zagotovljena sta zajem znotraj predala razlite tekočine in digitalni prikaz temperature na upravljalni enoti. Predal vzdržuje temperaturo 37° C (+/- 2° C) ali znotraj širšega območja pred-nastavljenih vrednosti. V primeru odstopanja v temperaturi za +/- 1,5° C od pred-nastavljene vrednosti, se vključi poseben svetlobni opozorilni signal, pri odstopanju večjem od +/- 3° C pa se vključi dodaten zvočni opozorilni signal, ki ga je mogoče začasno izklopiti za največ 60 min. LN: na iz BP lahko dostopni lokaciji. Lokacija predala je v področju visoke strehe leve stene. Predal je opremljen s transparentnimi vratci in je osvetljen;</li> <li>b. Hladilni predal- kompresorska verzija za medicinski material. Volumen predala zagotavlja shranjevanje najmanj treh (3) plasten infuzijskih tekočin volumna 500 ml) Zagotovljena sta zajem znotraj predala razlite ali</li> </ul> </li> </ul>
--	--	--

		<p>zaradi delovanja naprave ustvarjene tekočine. Predal vzdržuje temperaturo 5° C (+/- 5° C) ali znotraj širšega območja prednastavljenih vrednosti.. LN: Desna stena v delovnem območju desnega sedeža oziroma po dogovoru z naročnikom;</p> <p>c. Dodatni prostori (omarice, predali, police) za shranjevanje/odlaganje materiala, opreme in pripomočkov z odvzemom iz BP. LN: v oblogah pod stropom leve in desne stene, po pretežnem delu razpoložljive dolžine, na levi steni vsaj 5 predalov z dvžnimi vratci, na desni strani vsaj 3 predali. Vsi predali so osvetljeni s transparentnimi plexi vratci. Odpiranje na pritisk vratc;</p> <p>d. Integrirana, radijsko vodena ura z digitalnim prikazom (vsaj ura), in min. velikostjo števil 20 mm.;</p> <p>e. Prostor za reševalne škarje. LN: po dogovoru z naročnikom.;</p> <p>f. Predal/nosilec za 3 škatle zaščitnih rokavic na funkcionalnem mestu. Okvirne dimenzije: predal/nosilec zaščitnih rokavic omogoča vstavljanje treh (3) škatel (ene nad ali poleg druge), okvirne širine 240 mm (+/- 20 mm), višine 130 mm (+/- 20 mm) in globine 80 mm (+/- 20 mm). Nosilec za razkužilo – dezinfekcijo rok volumna 500 ml. Potreben dokončni dogovor z naročnikom glede dimenzij in LN!;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Zasteklitev in vrata BP:</b> Obvezna zasteklitev vseh vrat. Termoizolacijska zasteklitev; vsa okna na vratih in drugih delih BD so z zunanje strani prevlečena s črno atermično folijo s 75 % (+/- 10 %) prepustnostjo svetlobe, z notranje strani pa so do 2/3 višine oken dodatno prevlečena z za pogled nepropustno mat folijo.;</li> <li>• <b>Vrata BP:</b> Po zunanjih vertikalnih površinah BP so nameščena: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. drsna vrata za vstopanje in izstopanje (stranska/bočna vrata). BP ima na desni strani (v smeri vožnje RV) <b>električna</b> drsna vrata. Svetli del vrat znaša v višino, merjeno od površine tal BP <math>\geq 1800</math> mm. Svetla širina vrat je pogojena z zahtevano min. širino svetlega dela prehoda med vrati ali okvirjem vrat (odvisno od tega, kaj ga bolj omejuje) in interjerjem predelne stene, ki mora znašati <math>\geq 700</math> mm. Dostop do BP olajša v BP vdelana stopnica in v neposredni bližini obeh strani prehodne odprtine vrat funkcionalno nameščen oprijemni drog, držalo ali drugo oprijemalo. Namestitev omogoča enostaven oprijem in ne ovira dostopa v BP. Električna bočna stopnica: Vstop v vozilo je olajšan s homologirano električno bočno stopnico, ki omogoča lažji vstop in izstop iz vozila. Nosilnost stopnice mora biti minimalno 200 kg, dimenzije stopnice naj bodo min 600 mm x 200 mm. Funkcionalno enakovredna kot STEM GE 360.</li> <li>b. zadnja krilna vrata za nalaganje in razlaganje pacientov</li> </ul> </li> </ul>
--	--	---

		<p>(zadnja vrata): Na zadnjem delu BP so velika dvokrilna vrata. Svetli del odprtine vrat znaša najmanj 1800 mm v višino in 1400 mm v širino. Funkcionalni samodejni zadrževalni sistem na osnovi plinski vzmeti omogoča na prvi stopnji odpiranje vrat do položaja, ko se ta poravnajo s stransko steno RV, ob zapiranju ta sistem omogoča asistirano zapiranje vrat. Nadgradnja mora biti izvedena na način, da zagotavlja zaščito odprtih vrat pred vetrnimi sunki.</p> <p>c. Vrata za zunanji dostop do prostora za hrambo (leva drsna vrata)</p> <p>d. Vrata za prehod med VP in BP</p> <p>e. Oboja vrata (pod točko a. in b) BP se odpirajo z zunanje in notranje strani; Odpiranje/zapiranje vrat poteka preko ročk ali drugih namenskih elementov za upravljanje ključavnic. Vrata imajo vgrajene ključavnice z dvo stopenskim varovanjem (lego delnega pripiranja in popolnega zapiranja). Vrata so opremljena z zanesljivim zadrževalnim sistemom odprtih vrat. Sistem ne sme ovirati dostopa do prostora in je dovolj stabilen, da zaradi možnih predvidljivih dejavnikov ne pride do samozapiranja vrat. Vsa vrata so zastekljena. Notranja stran vrat je obložena s snemljivo oblogo iz trajnih vodoodpornih materialov v isti izvedbi kot notranje obloge BP. Vrata so opremljena najmanj z enim kompletom kakovostnih, lahko zamenljivih tesnil. Spodnja prečna robova okvirjev svetlega dela vrat sta zaščitena z vozilu tipičnim elementom.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaklepanje vrat in nadzor nad zaprtostjo: Omogočeno je: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. odklepanje in zaklepanje vseh vrat BP (tudi VP) s ključem z zunanje strani;</li> <li>b. ročno/mehansko odklepanje in zaklepanje vrat BP iz BP;</li> <li>c. sočasno daljinsko centralno zaklepanje vseh vrat BP in VP;</li> <li>d. sočasno centralno zaklepanje vseh vrat BP in VP s ključem preko ključavnic vrat VP.</li> </ul> </li> <li>• <b>Namenski prostori za hranjenje reševalne opreme:</b> Pri razporeditvi opreme je pomembno, da fiksacija opreme ni fiksna, ampak pomična oz. prestavljiva. Oprema se nahaja na vnaprej predvidenih, lahko dostopnih lokacijah, je nameščena na nedrseče nosilne police ali obešala in zavarovana proti izpadu. Notranji volumen BP in razporeditev sta takšna, da je omogočeno funkcionalno shranjevanje in uporabljanje najmanj sledečo opremo in pripomočke: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. EKG monitor/defibrilator;</li> <li>b. prenosni ventilator/respirator;</li> <li>c. prenosni aspirator;</li> <li>d. vakuumske blazine z zaščitno vrečo in črpalko;</li> <li>e. vakuumskih opornic za okončine;</li> <li>f. kompleta vratnih opornic;</li> </ul> </li> </ul>
--	--	--

		<p>g. steznika za imobilizacijo poškodovanca v sedečem položaju;</p> <p>h. deske za imobilizacijo otroka;</p> <p>i. <b>zajemalnih</b> nosil z oporo za glavo in pasovi za pritrjevanje;</p> <p>j. zložljivega stola za prenos pacienta;</p> <p>k. reanimacijskega nahrbtnika, pediatričnega nahrbtnika, travma nahrbtnika ali torbe ter zdravniške torbe;</p> <p>l. prenosnega kompleta za oskrbo dihalnih poti;</p> <p>m. prenosnega kompleta za oskrbo opeklin;</p> <p>n. osrednjih kisikovih jeklenk in prenosne enote za kisik</p> <p>o. druge s standardom SIST EN 1789 predpisane opreme, pripomočkov in medicinsko potrošnega materiala.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sistem oskrbe s kisikom:</b> V prostoru za levimi drsnimi vrati sta nameščeni dve (2) lahki 10 litrski (atestirani na 200 barov) tlačni posodi za oskrbo BP s kisikom. Vsaka posamezna posoda je opremljena s pretočno reducirnim ventilom za kisik. Ta je povezan z notranjim razvodom kisika. Vse tlačne posode za kisik so nameščene v ustrezno dimenzionirane, atestirane, na nosilno konstrukcijo pritrjene nosilce.</li> </ul>
11	Barve in oznake	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vozilo: RV je v celoti pobarvano v barvi RAL 1016 (tudi odbijači, ogledala in bočne letve. Osnovno barvo dopolnjujejo različne opozorilne in označevalne oznake ter napisi.</li> <li>• Opozorilne oznake so iz visoko odsevne (fluorescentne) samolepilne folije. Kakovost materialov ustreza kakovosti 3M™ Diamond Grade™ DG<sup>3</sup> Reflective Sheeting s pet (5) letno garancijo ali enakovredno, v barvi RAL 3024.</li> <li>• Oznake in opozorila: Vsi napisi in varnostna opozorila so napisana v slovenskem jeziku. Prav tako so vsi informacijski napisi ter kratka osnovna navodila za rokovanje s posameznimi napravami napisani v slovenskem jeziku. Označbe na vozilu so izdelane v skladu z metričnim sistemom.</li> <li>• Oznake in napisi: vsi napisi so napisani z velikimi črkami pisave »Arial Black«, na sprednjem in zadnjem delu RV nameščeni napisi, so v primeru omejenega prostora lahko tudi v pisavi »Impact«. Barva napisov je modra, bela ali rdeča (barvne odtenke, opredeljene po lestvici RAL, se dogovori z naročnikom);</li> <li>• Označevalne oznake in napisi iz kakovostne, visoko odsevne samolepilne folije. Dizajn je izveden skladno z obstoječim voznim parkom ZD AJDOVŠČINA. Grafična podoba se uskladi z naročnikom, po njegovih željah, in namesti na vozilo po dokončni potrditvi ustreznega dizajna z njegove strani. Zajamejo najmanj: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Zrcalni napis »AMBULANCE« na prednjem delu RV – na pokrovu motorja (višina črk ≈ 115 mm).</li> <li>b. Napis »nujna medicinska pomoč« na stranskih površinah BD (višina črk ≈ 130 mm).</li> <li>c. Napis »nujna medicinska pomoč« na zadnjih vratih (višina črk ≈ 115 mm).</li> </ul> </li> </ul>

		<p>d. Predpisan znak sistema NMP Slovenije (Ø 500 mm ali v razpoložljivi višini prostora okna), na obeh stranskih površinah, bližje zadnjemu delu RV.</p> <p>e. Na obeh stranskih površinah BD se nahaja simbol telefona z zapisom št. 112</p> <p>f. Napis ZDRAVSTVENI DOM AJDOVŠČINA in logotip na sprednjih vratih.</p>
--	--	---

#### 1.2.4. Dodatna oprema

Vso dodatno opremo iz spodnjega seznama dobavi ponudnik.

Št.	NAZIV	KOLIČINA
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elektrohidravlična nosila s sprejemno postajo za elektrohidravlična nosila <del>z bočnim pomikom in prostorom za zajemalna nosila</del>, kot npr. Ferno Power X2 ali enakovredno, pri čemer bo naročnik štel za ustrezno tudi opremo, ki bo od njegovih zahtev odstopala največ do 7%. Specifikacije za nosila:               <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dolžina (standard): 200 cm</li> <li>b. Minimalna dolžina: (z ročajem) 163 cm</li> <li>c. Širina: 60 cm</li> <li>d. Najvišja višina: 133 cm</li> <li>e. Najnižja višina: 38 cm</li> <li>f. Teža: (z baterijo, brez posteljice) največ 80 kg</li> <li>g. Premer koles: min 15 cm</li> <li>h. Kapaciteta baterije: 5 Ah</li> <li>i. Največja nosilnost pacienta: 320 kg</li> <li>j. skladnost s SIST EN 1789</li> </ul> </li> </ul>	1 KOS
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kisikov sistem: Sestavljata ga dve (2) 10 l kisikovi jeklenki z ventili, razvodom in odjemnimi mesti.</li> </ul>	1 KPL
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Polnilna LED prenosna ročna svetilka. Svetilka je iz kovinskega vodotesnega ohišja v kakovosti enaki ali boljši kot npr. Ledlenser ali enakovredno. Zagotovljena je hitra in enostavna uporaba. LN: na sprednjem delu osrednje konzole, bližje podu ali na stranski steni, za vrati ob vozniskem in sovozniskem sedežu, bližje vrat in podu ali na zunanjem stranskem delu podnožja sedežev, bližje podu.</li> </ul>	1 KOS

#### 1.3. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila in z njim povezanih okoliščin, med katere spadajo zlasti:

- Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu;

- 
- Uredba (EU) 2021/1059 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o posebnih določbah za cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (Interreg), ki ga podpirajo Evropski sklad za regionalni razvoj in instrumenti za zunanje financiranje;
  - Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko;
  - Izvedbeni sklep Komisije (EU) 2022/75 z dne 17. januarja 2022 o določitvi seznama programskih območij Interreg, ki bodo prejela podporo iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in instrumentov Unije za zunanje financiranje, razčlenjenega po sklopih in programih Interreg v okviru cilja „evropsko teritorialno sodelovanje“ (notificirano pod dokumentarno številko C(2022) 109);
  - Izvedbeni sklep Komisije C(2022) 5745 final z dne 3. 8. 2022 o odobritvi programa sodelovanja „Interreg VI-A Italija-Slovenija“ za podporo iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru cilja „Evropsko teritorialno sodelovanje“ (Interreg) v Italiji in Sloveniji – CCI 2021TC16RFCB034;
  - Člena 20 in 20a2 Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 (Uredba o splošnih skupinskih izjemah/GBER) ter njene spremembe in dopolnitve, vključno s spremembami in dopolnitvami iz Pravilnika (UE) 2023/1315 Evropske komisije z dne 23. Junija 2023;
  - Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis;
  - Priročnik celostne grafične podobe za dejavnosti komuniciranja in prepoznavnosti projektov Programa Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021-2027, dostopen na [https://www.ita-slo.eu/sites/default/files/media/document/0-VISUAL\\_IDENTITY\\_21-27\\_SLO\\_17-06-2024.pdf](https://www.ita-slo.eu/sites/default/files/media/document/0-VISUAL_IDENTITY_21-27_SLO_17-06-2024.pdf).

#### **1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in komunikacija**

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo **na portalu javnih naročil**. Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **19. 3. 2026 do 12. ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme, v skladu z 67. členom ZJN-3, spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

#### **1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

---

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje **do 31. 3. 2026 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

#### **1.6. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN **dne 31. 3. 2026** in se bo začelo **ob 10. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

#### **1.7. Merila za oddajo javnega naročila**

Merilo, ki se uporabi za oddajo naročila je **najnižja ponudbena cena**. Izbran bo izvajalec, ki bo za izvedbo javnega naročila ponudil najnižjo končno ceno brez DDV ter bo izpolnjeval vse zahteve in pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

$$\text{točke (T)} = \frac{\text{najnižja ponujena skupna končna cena brez DDV}}{\text{ponujena skupna končna cena brez DDV ponudnika}} \times 100$$

#### **1.8. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

#### **1.9. Odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko, na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3, po sprejemu odločitve o oddaji naročila, do sklenitve pogodbe, odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega



---

naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se je pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike. Naročnik v tem primeru ni odškodninsko odgovoren nobenemu izmed ponudnikov udeleženih v postopku.

### **1.10. Sklenitev pogodbe**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo, oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V skladu s 35. členom ZIntPK mora naročnik v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe pridobiti pisno izjavo fizične ali odgovorne osebe poslovnega subjekta o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo najkasneje v roku petih delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik oziroma izvajalec, če ne bi sklenil pogodbe, oziroma je naročnik od nje odstopil zaradi razlogov na strani ponudnika oziroma izvajalca.

### **1.11. Pravno varstvo**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se na podlagi drugega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL; ZPVPJN), lahko vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

---

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala e-Revizija.

---

## 2. POGOJI ZA UDELEŽBO

### **2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila**

Ponudnik mora izpolnjevati vse, v tem poglavju navedene, pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik, namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.3. do 2.4. te dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.3. teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 2.4. te dokumentacije.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 2.3. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 2.4. te dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo. Če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še ostala navodila, ki izhajajo iz nadaljevanje te dokumentacije in iz veljavnih predpisov.

### **2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Če gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov, glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem naročnik zahteva, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila, zato morajo ponudbi obvezno priložiti izvod sklenjenega dogovora, iz katerega izhaja, da so se vsi ti subjekti v razmerju do naročnika izrecno in brezpogojno zavezali k solidarni odgovornosti za pravilno in pravočasno izvedbo predmetnega javnega naročila, sicer bodo ti subjekti izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

V skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 mora naročnik od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik si pridržuje pravico od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo spodaj navedeni drugi razlogi za izključitev.

Tuji ponudniki morajo, v primeru, da ne predložijo uradnih dokumentov, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, naročniku, poleg lastnih izjav o izpolnjevanju pogojev in izjav iz 77. člena ZJN-3, predložiti tudi podatke z natančnim nazivom, sedežem ter drugimi podatki o organu, ki izdaja posamezno potrdilo, ter soglasje o uporabi njihovih osebnih podatkov za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev.

V kolikor se bo pri preverjanju izpolnjevanja pogojev za tujega ponudnika izkazalo, da organ, ki je naveden v ponudbi, ne izdaja uradnega potrdila o izpolnjevanju posameznega pogoja, ali da se potrdila v zvezi s tem pogojem sploh ne da pridobiti, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Namen te določbe je v tem, da se prepreči neupravičeno zavlačevanja oddaje javnega naročila zaradi pomanjkljivih podatkov iz ponudbe tujega ponudnika.

### **2.3. Neobstoj razlogov za izključitev**

V tej točki naveden pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti (samostojni ponudniki, vsi partnerji skupne ponudbe, vsi podizvajalci).

Pogoj: neobstoj razlogov za izključitev	Dokazilo
<p>Za priznanje sposobnosti pri gospodarskem subjektu ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, ter iz točk b), č), d), e), f), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponudnik;</li> <li>- vsi partnerji v skupni ponudbi;</li> <li>- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.</li> </ul>	<p>Izpolnjen obrazec <b>ESPD</b> (v »Del III: Razlogi za izključitev) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. <b><u>Za potrebe preverjanja razloga za izključitev v E-Dosje naj ponudnik v delu II ESPD – informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta vpiše EMŠO njegovih oseb.</u></b></p> <p>Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.</p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež</p>

	ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).
--	---

## 2.4. Pogoji za sodelovanje

Pogoj: ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	Dokazilo
<p>Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponudnik;</li> <li>- vsi partnerji v skupni ponudbi;</li> <li>- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.</li> </ul>	<p>Izpolnjen obrazec <b>ESPD</b> (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, <b>Vpis v ustrezen poklicni register</b> ALI <b>Vpis v poslovni register</b>«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.</p> <p>V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev potrdila o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in ki odraža stanje v trenutku poteka roka za predložitev ponudb.</p> <p>Zaželeno je, da ponudnik to dokazilo predloži že skupaj s ponudbo.</p>
Pogoj: neblokada transakcijskih računov	Dokazilo
<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki je imel v obdobju od 1. 9. 2025 do 28. 2. 2026 blokiran transakcijski račun.</p> <p>Če ima ponudnik več transakcijskih računov, se zahteva o neblokadi v navedenem obdobju nanaša na vse transakcijske račune.</p> <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponudnik;</li> <li>- vsi partnerji v skupni ponudbi.</li> </ul>	<p>Obrazec <b>ESPD</b> (v delu IV. pod točko C., pod »<b>Druge ekonomske ali finančne zahteve</b>«, navesti izjavo iz katere izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v</p>

	<p>uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.</p> <p>V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: potrdila bank pri katerih so odprti računi o neblokad v zahtevanem obdobju, ipd...</p>
<b>Pogoj: izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila</b>	<b>Dokazilo</b>
<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki ne izkaže zahtevanih izkušenj o že uspešno zaključenih poslih primerljivih predmetu javnega naročanja.</p> <p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za prejem ponudb, uspešno in pravilno izvedel/zaključil z vsaj tremi dobavami vozil primerljivimi predmetu javnega naročila (reševalno vozilo tipa B in/ali C), različnim naročnikom na območju Republike Slovenije ali EU, v vrednosti posameznega posla najmanj 150.000 EUR brez DDV.</p> <p>Dobave so morale biti opravljene strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z določili pogodbe.</p> <p>Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.</p> <p>Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.</p>	<p>Obrazec <b>ESPD</b> (v delu IV. Oddelek C., pod »<b>Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste</b>« navesti zahtevane informacije in podatke).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. Naročnik si pridržuje pravico preverjati dejstva o referenčnem poslu neposredno pri naročniku in plačniku referenčnega posla ter na podlagi dejstev dosegljivih na svetovnem spletu.</p> <p>V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, izdane in potrjene situacije/račune, podatke o referenčnih poslih, ipd...</p>

## **2.5. Pogodbena razmerje z naročnikom**

<b>Pogoj: seznanitev in pristanek na vsebino pogodbenega razmerja</b>	<b>Dokazilo</b>
Z oddajo ponudbe ponudnik brez kakršnihkoli omejitev in zadržkov pristaja na zahteve in sprejema pogoje za oddajo in izvajanje javnega naročila, ki izhajajo iz dokumentacije v	S podpisom <b>ESPD</b> ponudnik/gospodarski subjekt potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

<p>zvezi z oddajo javnega naročila in iz pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim izvajalcem.</p> <p>Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.</p>	
---	--

## 2.6. Zahtevana zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svojih obveznosti naročniku predložiti zahtevana zavarovanja oz. izjave o zagotovitvi zahtevanih zavarovanj.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna, nepreklicna, plačljiva na prvi poziv, unovčljiva v državi naročnika, po vsebini in kvaliteti pa ne smejo odstopati od vzorcev zavarovanj iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

**Zahteva se zavarovanja, ki po vsebini ne odstopajo od predlog, ki izhajajo iz obrazcev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev, sicer se štejejo za nepravilna, zaradi česar se bo ponudba ponudnika štela kot nedopustna iz razloga, da ne ustreza zahtevam naročnika določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila!**

Pogoj: zavarovanje dobre izvedbe	Dokazilo
<p>Za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora ponudnik priložiti ponudbi izjavo, da bo v primeru podpisa pogodbe naročniku zagotovil zavarovanje za dobro izvedbo, kot izhaja iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.</p> <p>Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 15 delovnih dni po podpisu pogodbe za izvedbo dobave in storitev, ki so predmet tega javnega naročila, izročiti naročniku brezpogojno in na prvi poziv unovčljivo zavarovanja za dobro izvedbo v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja (kot izhaja iz obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo), v višini 10% pogodbene vrednosti skupaj z DDV, unovčljivo na prvi poziv in z veljavnostjo 60 dni po roku za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi.</p> <p>V kolikor se rok za izpolnitev obveznosti zaradi kakršnih koli vzrokov podaljša oziroma v primeru, ko se pogodbena vrednost iz kateregakoli razloga z aneksom poveča, mora izvajalec dostaviti novo zavarovanje za dobro izvedbo, z novim datumom veljavnosti oziroma z višjim garantiranim zneskom!</p> <p>Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo.</p>	<p>S podpisom <b>ESPD</b> se ponudnik/gospodarski subjekt zavezuje naročniku izročiti zahtevana zavarovanja v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter pogodbo.</p>

<p>Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo;</li> <li>- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe;</li> <li>- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe;</li> <li>- naročnik med izvajanjem del ugotovi, da dela dejansko izvaja subjekt, ki ni izvajalec, priglasi podizvajalec ali partner v skupnem nastopu (kadar ponudnik oddaja ponudbo v skupnem nastopu);</li> <li>- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,</li> <li>- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,</li> <li>- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti,</li> <li>- izvajalec naročniku v roku ne izroči vsebinsko ustrezne police za zavarovanje odgovornosti,</li> <li>- v drugih primerih, kot to določa pogodba.</li> </ul> <p>Zavarovanje za dobro izvedbo velja v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti, če delno izpolnjena storitev izvajalca po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenim zahtevam. Zavarovanje za dobro izvedbo bo unovčeno v primeru, da pogodbeni stranka (ponudnik) ne bo izpolnila pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami in določili, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe in iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.</p>	
<p><b>Pogoj: zavarovanje za odpravo napak</b></p>	<p><b>Dokazilo</b></p>
<p>Za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi mora ponudnik priložiti ponudbi izjavo, da bo v primeru podpisa pogodbe naročniku zagotovil zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, kot izhaja iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.</p> <p>Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v roku in pod pogoji določenimi v pogodbi. Če izvajalec teh napak ne odpravi v skladu s pogodbo, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca.</p> <p>Za pokritje teh stroškov bo izvajalec najkasneje v roku 15 dni od datuma podpisa primopredajnega zapisnika izročil</p>	<p>S podpisom <b>ESPD</b> se ponudnik/gospodarski subjekt zavezuje naročniku izročiti zahtevana zavarovanja v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter pogodbo.</p>



naročniku zavarovanje za odpravo napak v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja (kot izhaja iz obr. – Vzorec zavarovanja za odpravo napak), v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni dalj, kot znaša najdaljši garancijski rok po tej pogodbi. Brez predložene garancije primopredaja del ni opravljena.	
--	--

## **2.7. Prepoved in omejitev poslovanja z naročnikom po ZIntPk**

Pogoj: neobstoj prepovedi in omejitve poslovanja z naročnikom	Dokazilo
<p>Ponudnik, kot fizična oseba oziroma poslovni subjekt, ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK</p> <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponudnik;</li> <li>- konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</li> </ul>	Izpolnjen in podpisan obrazec <b>Izjava o neobstoju okoliščin glede omejitve poslovanja.</b>

## **2.8. Plačilni pogoji**

Naročnik bo pogodbene obveznosti plačal v roku, določenem v skladu z določili veljavnega zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

V primeru, da ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalce oz. nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, je rok plačila ponudniku – izvajalcu in njegovim podizvajalcem enak, kot je navedeno v prvem odstavku te točke. Drugačnih opcij naročnik ne bo upošteval. Gospodarski subjekti, ki bodo ponudili drugačne plačilne pogoje, bodo izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

## **2.9. Razdelitev predmeta naročila na sklope**

Predmet javnega naročila ni razdeljen na sklope.

## **2.10. Variante ponudb**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## **2.11. Zaveze izbranega ponudnika**

Ponudnik, kot morebitni prevzemnik javnega naročila, z oddajo ponudbe v predmetnem postopku oddaje javnega naročila, potrjuje:

- da bo dobavo in vse zahtevane storitve izvedel strokovno in kvalitetno, po pravilih stroke in skladno z veljavnimi predpisi,

- 
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
  - da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
  - da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
  - da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
  - da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
  - da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
  - da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v zahtevani kvaliteti in roku, kot to izhaja iz pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila;
  - da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
  - resničnost oziroma verodostojnost podatkov in informacij iz predložene ponudbe;
  - da bo delavce seznanil z vsebino sklenjene pogodbe v potrebnem obsegu.

#### **2.12. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj do **31. 7. 2026**. Gospodarski subjekt, ki bo ponudil krajši rok veljavnosti ponudbe, bo izključen iz postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nepredvideni okoliščin, zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki.

#### **2.13. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov**

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izključitev gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času izvajanja postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka, nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik mora, v skladu z veljavno zakonodajo in pogodbo, na podlagi katere se izvaja javno naročilo, zagotoviti učinkovito preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov tako pri izvajanju postopkov javnega naročanja kot pri izvajanju javnega naročila, da se prepreči kakršno koli izkrivljanje konkurence in zagotovi enakopravna obravnavo vseh gospodarskih subjektov.

#### **2.14. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev**

---

V primeru, da naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, na podlagi preverjanja podatkov v uradnih evidencah ugotovi, da izbrani ponudnik/člani skupine ponudnikov ali njihovi priglasi podizvajalci ne izpolnjujejo vseh pogojev, v skladu z izjavami iz ponudbene dokumentacije, pa bi moral naročnik iz tega razloga razveljaviti javno naročilo in izvesti novo javno naročilo, je ponudnik/skupina ponudnikov odškodninsko odgovoren naročniku.

Ponudnik/skupina ponudnikov mora v takšnem primeru naročniku povrniti stroške izvedbe novega javnega naročila ter vso škodo, ki bi jo naročnik utrpel zaradi morebitne zamude pri izvedbi storitev, zaradi zamude ali nezmožnosti črpanja evropskih sredstev, ipd...

Ponudnik/skupina ponudnikov odgovarja po načelu popolne odškodninske odgovornosti tudi za svoje priglase podizvajalce, ne glede na to ali je vedel za dejstvo, da posamezni podizvajalec v času oddaje ponudbe ni izpolnjeval vseh naročnikovih pogojev ali ne.

Naročnik zato ponudnikom/skupini ponudnikov svetuje, da v podizvajalskih pogodbah uredijo možnost regresnih zahtevkov do podizvajalcev v zgoraj navedenih primerih.

---

## 3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

### 3.1. Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Pri izpolnjevanju obrazca ESPD mora gospodarski subjekt/ponudnik v Oddelku D navesti, ali namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, kot to določa 94. člen ZJN-3, in, če je to znano, katerim gospodarskim subjektom. Pri tem je Oddelek D namenjen navedbi **zgolj tistih podizvajalcev**, na katerih zmogljivosti se kandidat oziroma ponudnik **ne sklicuje, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje, ki jih je določil naročnik**. Vsi gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje – tudi podizvajalci, so namreč navedeni že v prejšnjem oddelku (Oddelek C).

V Oddelku C se gospodarski subjekt izjasni, ali se v ponudbi v skladu z 81. členom ZJN-3 **sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje**. V primeru, da na to vprašanje odgovori z »da«, mora k ponudbi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESPD vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje.

Vse morebitne ostale informacija v zvezi z ESPD lahko pridobite na povezavi <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

### 3.2. Obrazec »Predračun« oziroma »Ponudba« in zahtevane priloge

Ponudnik mora v predračunu ponuditi vozilo, ki je skladno s tehničnimi specifikacijami, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

---

Ponudnik izpolni vse postavke v obrazcu Ponudba/Predračunu, in sicer, na **največ dve decimalni mesti**.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »**Skupna ponudbena vrednost**« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »**Predračun**« naloži izpolnjen obrazec »**obr. – Ponudba/Predračun**« v obliki pdf, morebitne ostale specifikacije ponudbe/kalkulacijo ponudbe/cenike, pa naloži v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »**Predračun**«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »**Skupna ponudbena vrednost**«, podatki v »**obr. – Ponudba/Predračun**« - naloženemu v razdelek »**Skupna ponudbena cena**«, del »**Predračun**«, in specifikacijo ponudbe/kalkulacijo ponudbe/ceniki - naloženimi v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«.

### **3.3. Zaupnost podatkov iz ponudbene dokumentacije**

V skladu z ZJN-3 naročnik ni (več) vezan na varovanje poslovne skrivnosti, kot jo pozna ZGD-1, temveč se sklicevanje na poslovno skrivnost v delu ponudbe dopušča le, če jo je ponudnik tako predložil in označil. ZJN-3 torej dopušča le tiste poslovne skrivnosti, ki podležejo subjektivnemu kriteriju presoje in morajo biti kot take določene vnaprej, v sami ponudbi.

Ponudnik mora v ponudbi navesti oziroma označiti informacije, ki predstavljajo **poslovno skrivnost**. ZGD-1 določa, da za poslovno skrivnost štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovne skrivnosti.

V skladu z določili tretje alineje prvega odstavka 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) mora imetnik poslovne skrivnosti v danih okoliščinah razumno ukrepati, da jo ohrani kot skrivnost. Ponudnik mora zato **sklep o določitvi poslovne skrivnosti** predložiti že v ponudbi. Kot je pojasnila tudi že DKOM (npr. sklep št. 018-348/2011) "Iz citiranega določila nedvomno izhaja, da mora biti sklep pisen in da morajo biti z njim seznanjene vse osebe, ki so dolžne podatek varovati, kar posledično pomeni, da sklep ne more veljati za nazaj."

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo

---

vključene v postopek oddaje javnega naročila s strani naročnika. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označeni s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod davčno tajnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupni ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Naročnik opozarja ponudnike, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Osebnih podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov, vse v skladu z namenom izvedbe postopka oddaje javnega naročila v skladu z določili ZJN-3.

### **3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih**

#### **3.4.1. Ponudniki**

Kot ponudnik lahko v postopku konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana oziroma izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, v okviru katere se izvaja predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje, ki izhajajo iz veljavnih predpisov ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V postopkih javnega naročanja lahko sodelujejo skupine gospodarskih subjektov, ki skupaj izpolnjujejo pogoje in so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, vključno z začasnimi združenji. Če želijo skupine gospodarskih subjektov predložiti skupno ponudbo ali skupno prijavo za sodelovanje, naročnik od njih ne sme zahtevati, da imajo določeno pravno obliko.

Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila uporabil zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik, v skladu s tretjim odstavkom 81. člena ZJN-3, zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa bodisi kot samostojni ponudnik, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec. Ponudnik ne sme nastopati v eni ponudbi kot ponudnik, v drugi ponudbi pa kot podizvajalec. Posamezni subjekt lahko nastopa kot podizvajalec v več ponudbah, pod pogojem, da v nobeni od ponudb ne nastopa tudi kot glavni izvajalec.

#### **3.4.2. Tuji ponudniki**

---

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje, v skladu z veljavnim Zakonom o upravnem postopku. V tem primeru ponudnik naročniku poda izjavo o tem, kdo je pooblaščenec za vročanje.

Če ponudnik ne bo imenoval pooblaščenca za vročanje pisanj, ga bo imenoval naročnik. Temu pooblaščenцу bo naročnik vročal vsa pisanja in odločitve.

### 3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3 sam, za ostale pogoje pa glede na predmet naročila in objektivne razloge naročnik sam presodi, ali se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogojev, ob upoštevanju določil ZJN-3 ter prakse Državne revizijske komisije.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev **akta o skupni izvedbi naročila** (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v del »Predračun« naloži zgolj en izpolnjen obrazec »**Predračun**« / »**Ponudba**« v \*.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju, v razdelek v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«, pa zgolj en izvod morebitnih zahtevanih prilog ponudbi, kot na primer specifikacijo ponudbe, cenike, ....

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

### 3.4.4. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih

---

namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v točki 2.3. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### **3.5. Podpis ponudbenega predračuna in druge dokumentacije**

Ponudnik mora prilogo »**Ponudba**«/»**Predračun**« izpolniti ter ga podpisanega in žigosanega v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Navedena priloga mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.

V primeru, da je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila tudi **specifikacija ponujenega blaga**, ga kot prilogo v **pdf. formatu** pripne informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«.

V primeru:

- **več zakonitih zastopnikov:** zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov;
- **samostojnega ponudnika:** v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov;
- **ponudbe skupine ponudnikov:** v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblašča podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, lahko pa so takšna pooblastila vključena v dogovore o skupni izvedbi javnega naročila.



---

Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Med »Ostale priloge« tako ponudnik priloži vso ostalo dokumentacijo, potrdila, soglasja, tehnične specifikacije itd., ki jih zahteva naročnik. V ta razdelek se na primer naložijo tudi potrdila o nekaznovanosti, ipd. Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Ostale priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot \*.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. \*.tif, \*.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot \*.pdf dokument.

V primeru **skupnega nastopanja**, nastopanja z **uporabo zmogljivosti drugih subjektov** ali s **podizvajalci**, ponudnik, ki oddaja ponudbo, v razdelku »Osnovni podatki« navede ali sodeluje s katerim od navedenih. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov sodelujočega ter zanj priloži ESPD ali izjavo (če je slednja dovoljena). ESPD-ji sodelujočih se priložijo v razdelek »ESPD-sodelujoči«, če so dovoljene izjave pa v razdelek »Izjave – sodelujoči«. V obeh primerih pa je mogoče naložiti več datotek (če npr. ponudnik sodeluje z enim partnerjem in še dvema podizvajalcema, bo v razdelek ESPD-sodelujoči/Izjava-sodelujoči lahko naložil tri datoteke).

### **3.6. Jezikovne zahteve**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Potrdila o kakovosti in certifikatih so lahko predloženi v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

## 4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1.	<p><u>obr. – »Ponudba«/»Predračun«</u> – pravilno izpolnjen in podpisan s strani ponudnika.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu <b>e-JN</b> v razdelek <b>»Skupna ponudbena cena«</b>, v del <b>»Predračun«</b> naloži izpolnjen obrazec <b>Ponudba/Predračun</b> v *.pdf datoteki (v celoti izpolnjen, podpisan in požigosan), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.</p>
2.	<p><b>Ponudnik ponudbi priloži tudi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Osnovni splošni podatki osnovnega vozila (znamka, tip, model, vrsta pogona, tehnični podatki o motorju);</li><li>- Tehnična risba nadgrajenega vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosna razdalja, posebej dimenzije BP in VP, vključno z odpiralnim kotom zadnjih krilnih vrat)</li><li>- Predlog načrta razporeda opreme v nadgradnji, v treh pogledih: levem, desnem in tloris pogledu, ter pogledu zadnje strani vozila. Dokončno razporeditev ponudnik dogovori z naročnikom glede na ponudbi predložen načrt.</li></ul> <p>Zahtevane priloge ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
3.	<p><u>Obr. – ESPD</u> - ustrezno izpolnjen, natisnjen in podpisan, in sicer za ponudnika, konzorcijske partnerje (skupaj s predloženo fotokopijo akta o skupnem nastopanju pri izvajanju naročila) ter podizvajalce (skupaj s fotokopijami sklenjenih podizvajalskih pogodb)</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Akt o skupnem nastopanju in podizvajalske pogodbe ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
4.	<p><u>Obr. – Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo</u> – le v primeru, če kateri izmed izvajalcev zahteva neposredno plačilo.</p> <p>Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
5.	<p><u>Podizvajalske pogodbe ali akt o skupnem nastopanju</u></p> <p>Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
6.	<p><u>Izjave po ZIntPK</u> ter <u>dokazila</u>, v kolikor so zahtevana že v fazi oddaje ponudbe oziroma jih ponudnik sam odda skupaj s ponudbeno dokumentacijo.</p> <p>Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
7.	<p><u>Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije</u></p> <p>Ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>

---

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

#### 4.1. obr. – Ponudba/Predračun

Na obvestilo o javnem naročilu **Nakup mobilne zdravstvene enote - SANITAS**, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

**PONUDBNIK:**

Firma/Ime ponudnika:	
Sedež/Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka:	

Noben strošek, ki bo nastal v zvezi s predmetom pogodbe, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste stroške/izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in /ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU!

Če naročnik ugotovi, da je sofinancirani projekt prejel sredstva za stroške tudi iz drugih virov financiranja ali pa so mu bila odobrena in o tem ni obvestil naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe, izbrani izvajalec ter partnerji skupne ponudbe pa so dolžni vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dne nakazila sredstev na transakcijski račun izvajalca do dne vračila sredstev na račun naročnika!

PONUDBENA CENA						
	Postavke ponudbe	količina	enota	Cena na enoto v EUR brez DDV	Stopnja DDV %	Znesek v EUR brez DDV, skupaj
	Osnovno vozilo	1	kos			
	Storitev nadgradnje	1	komplet			
	Elektrohidravlična nosila	1	komplet			
	Kisikov sistem	1	Komplet			
	Ročna svetilka	1	Kos			
	Skupaj, znesek brez DDV					
	Znesek ____ % DDV (od osnove _____ EUR)					
	Znesek ____ % DDV (od osnove _____ EUR)					
	Znesek ____ % DDV (od osnove _____ EUR)					
	Skupaj znesek z DDV					

Naročniku izjavljamo, da smo pri določanju vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve glede tehničnih lastnosti reševalnega vozila, vgrajene opreme in opreme, ki jo zahteva naročnik, ter vgraditev opreme, ki jo bo zagotovil naročnik. Prav tako smo upoštevali vse morebitne dajatve in vse ostale stroške, ki jih bomo imeli z dobavo reševalnega vozila, ki ga ponujamo v svoji ponudbi.

---

#### FIKSNOST CENE:

Ponudbene cene po enotah postavk so fiksne do zaključka izvedbe vseh storitev po tej pogodbi in izražene v evrih, ter vključujejo:

- DDV (davek na dodano vrednost) in druge obvezne dajatve, zavarovalne stroške in stroške dobave predmeta pogodbe, stroški pridobitve homologacije, stroški pridobitve potrebne in zahtevane dokumentacije, na podlagi katere bo naročnik registriral vozilo v RS in pridobil prometno dovoljenje);
- stroški priprave in izvedbe prevzema vozila, vključno z zavarovanjem odprave napak;
- stroški šolanja zaposlenih uporabnika, na lokaciji uporabnika, izvedeno najkasneje v enem mesecu po dobavi vozila;
- stroški najmanj trikratnega ogleda procesa nadgradnje s strani naročnika;
- stroški potrebni za izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti po pogodbi, kot npr. zagotavljanje revizijske sledi, zagotavljanje spoštovanja pravil o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na <https://www.ita-slo.eu/sl/komunikacija-vidljivost> .
- vsi ostali stroški (dajatve, trošarine, garancije, zavarovanje, takse, tehnične podpore...), ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti in druge stroške, potrebne za pravilno in kvalitetno izvedbo javnega naročila.

Naročniku izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cene in vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije.

*Projekt SANITAS je sofinanciran v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija, SCI 1 - Boljše upravljanje sodelovanja, SCI 1.(b) - Krepitev učinkovite javne uprave s spodbujanjem pravnega in upravnega sodelovanja ter sodelovanja med državljani, akterji civilne družbe in institucijami, zlasti z namenom, da se odpravijo pravne in druge ovire v obmejnih regijah.*

#### PLAČILNI ROK:

Naročniku, izjavljamo, da pristajamo na plačilni rok in plačilne pogoje, določene v vzorcu pogodbe.

#### DOBAVNI ROK:

Naročniku izjavljamo, da bomo reševalno vozilo, ki je predmet naše ponudbe dobavili najkasneje do 28. 2. 2027.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se rok za dobavo reševalnega vozila lahko spremeni izključno in samo na podlagi odločitve naročnika, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok za dobavo reševalnega vozila ni podaljšan.

#### GARANCIJSKI ROKI:

Izjavljamo, da dajemo za reševalno vozilo, ki ga ponujamo v naši ponudbi, naslednje garancijske roke:

- i. Garancija za podvozje vozila: 2 let\* (brez omejitve prevoženih kilometrov) oziroma \_\_\_\_ let,
- ii. Garancija za nadgradnjo: 2 let\* oziroma \_\_\_\_ let,
- iii. Garancija za vgrajeno opremo: najmanj 1 let\* oziroma \_\_\_\_ let,
- iv. Garancija na rjavenje oziroma oksidacijo: 4 let\* oziroma \_\_\_\_ let.

\* Opomba: v kolikor ponudnik nudi daljši garancijski rok od zahtevanega vpiše svoj ponujeni garancijski rok.

#### IZPOLNJEVANJE POGOJEV PO PREDPISIH:

---

Podpisani, kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da nadgradnja reševalnega vozila, ki jo ponujamo v naši ponudbi, odgovarja vsem tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna reševalnega vozila v Republiki Sloveniji, da ustreza deklariranim tehničnim navedbam ter kakovosti in zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije in mednarodnim predpisom.

**VELJAVNOST PONUDBE:**

Ponudba velja najmanj do 31. 7. 2026.

**IZJAVA PONUDNIKA:**

Izjavljamo:

- da je ponujeno reševalno vozilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo za tovrstna vozila ter so v skladu z mednarodnimi predpisi in da ima vsa vgrajena oprema ustrezne certifikate in ateste,
- da ponujeno reševalno vozilo ustreza deklariranim tehničnim navedbam in kakovosti, ki jo zahteva naročnik,
- bomo pred prevzemom reševalnega vozila naročniku izročili vso potrebno in zahtevano dokumentacijo, ki se bo nanašala na reševalno vozilo, in sicer:
  - a. homologacijski karton vozila,
  - b. dokument o drugostopenjski homologaciji
  - c. vse ostale dokumente potrebne za registracijo reševalnega vozila,
  - d. izjave proizvajalca o skladnosti,
  - e. tehnično dokumentacijo v slovenskem jeziku,
  - f. navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku,
  - g. tehnične risbe BP in VP,
  - h. električne sheme 12 V in 230 V,
  - i. sheme kisikove napeljave,
  - j. dokazila o preizkusih električnih in kisikovih sistemov,
  - k. navodila za uporabo vseh sistemov.
  - l. podatke o pooblaščenem serviserju za nadgradnjo na območju Slovenije,
  - m. carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
  - n. ostale dokumente, ki se nanašajo na vozilo, ki jih zahteva naročnik.

S to izjavo prevzemamo vse posledice, ki izhajajo iz nje in je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo.

**PRILOGE PONUDBI:**

V skladu z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudbi prilagamo:

- ☐ Osnovni splošni podatki osnovnega vozila (znamka, tip, model, vrsta pogona, tehnični podatki o motorju);
- ☐ Tehnična risba nadgrajenega vozila z označenimi glavnimi merami (dolžina, širina, višina, medosna razdalja, posebej dimenzije BP in VP, vključno z odpiralnim kotom zadnjih krilnih vrat)
- ☐ Predlog načrta razporeda opreme v nadgradnji, v treh pogledih: levem, desnem in tloris pogledu, ter pogledu zadnje strani vozila. Dokončno razporeditev ponudnik dogovori z naročnikom glede na ponudbi predložen načrt.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

---

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK/VODILNI PARTNER ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

---

#### 4.2. obr. – ESPD

Poleg svojega ESPD mora ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3, in
- podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih ponudnik nominira v ponudbi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila (v slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira).

V primeru skupne ponudbe, morajo ESPD predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD.

Gospodarski subjekt mora ESPD izpolniti skrbno in v njem navesti resnične podatke, saj se v nasprotnem primeru šteje, da je podal lažno izjavo, kar je prekršek iz 5. točke prvega odstavka oziroma 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3, ki se sankcionira z globo in izločitvijo iz postopkov javnega naročanja za obdobje treh oziroma petih let.



#### 4.3. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo

PODIZVAJALEC (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

---

---

V zvezi z javnim naročilom **Nakup mobilne zdravstvene enote - SANITAS**, naročniku dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZIN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

**4.4. obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnik javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo

---

ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**4.5. obr. – Vzorec zavarovanja za odpravo napak**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA:** vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnik javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo

---

ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

#### 4.6. obr. – Vzorec pogodbe

Vzorec pogodbe je potrebno šteti le kot izhodišče, saj se bo pogodba pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

#### NAROČNIK

**OBČINA AJDOVŠČINA**, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina, 5270 Ajdovščina, **kot naročnik**  
ki ga zastopa župan Tadej Beočanin,  
matična številka: 5879914000,  
ID za DDV: SI 51533251,  
IBAN: SI56 0120 1010 0014 597 UJP

in

#### IZVAJALEC

\_\_\_\_\_ (firma in sedež ponudnika) kot izvajalec,

ki ga zastopa \_\_\_\_\_,  
matična številka: \_\_\_\_\_,  
ID za DDV: \_\_\_\_\_,  
IBAN: \_\_\_\_\_,

skleneta naslednjo

**Pogodbo št. 4300-1/2026 za nakup mobilne zdravstvene enote - SANITAS**

#### Uvodna določila

##### 1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil pod zap. št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Ajdovščina, na postavki 17018, kontu 4202 99, NRP OB001-17-0011, šifra investicije 0230 558.

*Projekt SANITAS je sofinanciran v okviru čezmejnega programa Interreg VI-A Italija-Slovenija, SCI 1 - Boljše upravljanje sodelovanja, SCI 1.(b) - Krepitev učinkovite javne uprave s spodbujanjem pravnega in upravnega sodelovanja ter sodelovanja med državljani, akterji civilne družbe in institucijami, zlasti z namenom, da se odpravijo pravne in druge ovire v obmejnih regijah.*

#### Predmet pogodbe

##### 2. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je predmet pogodbe nakup in dobava reševalnega vozila tipa C ter dodatne opreme, na način in pod pogoji, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, te pogodbe in veljavne zakonodaje ter ostalih za predmet naročila relevantnih predpisov, ter ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Vozilo, ki je predmet nakupa in dobave po tej pogodbi mora:

- biti novo, dekonzervirano in brezhibno, ter brez stvarnih in pravnih napak (kot npr. pridržek lastninske pravice, zastavna pravica ... );
- v celoti ustrezati tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ter vsem ostalim pogojem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponujeni kvaliteti kot izhaja iz ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ in v veljavni zakonodaji in standardom.

Naročnik ima pravico vsaj 3 brezplačnih ogledov izdelave nadgradnje. Naročnik zahteva možnost ogleda vozila, ki je predmet nakupa, v času nadgradnje, v prostorih izvajalca, saj gre za specialno vozilo s posebnimi zahtevami in zato želi naročnik spremljati izdelavo.

Če bo dokazan sum o neustreznosti dobavljenega vozila ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav in odprave nepravilnosti nosil izvajalec, sicer pa naročnik. V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

#### Pogodbena cena, obračun in roki

##### 3. člen

Pogodbena cena za nakup in dobavo vozila, ki je predmet te pogodbe ter za izpolnitev ostalih obveznosti izvajalca, v skladu z določili in zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo, to pogodbo in ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, znaša:

PONUDBENA CENA						
	Postavke ponudbe	količina	enota	Cena na enoto v EUR brez DDV	Stopnja DDV - %	Znesek v EUR brez DDV, skupaj
	Osnovno vozilo	1	kos			
	Storitev nadgradnje	1	komplet			
	Elektrohidravlična nosila	1	komplet			
	Kisikov sistem	1	Komplet			
	Ročna svetilka	1	Kos			
	Skupaj, znesek brez DDV					
	Znesek ____ % DDV (od osnove _____ EUR)					
	Znesek ____ % DDV (od osnove _____ EUR)					
	Znesek ____ % DDV (od osnove _____ EUR)					
	Skupaj znesek z DDV					

Ponudbene cene po enotah postavk so fiksne do zaključka izvedbe vseh storitev po tej pogodbi in izražene v evrih, ter vključujejo:

- DDV (davek na dodano vrednost) in druge obvezne dajatve, zavarovalne stroške in stroške dobave predmeta pogodbe, stroški pridobitve homologacije, stroški pridobitve potrebne in zahtevane

---

dokumentacije, na podlagi katere bo naročnik registriral vozilo v RS in pridobil prometno dovoljenje);

- stroški priprave in izvedbe prevzema vozila, vključno z zavarovanjem odprave napak;
- stroški šolanja zaposlenih uporabnika, na lokaciji uporabnika, izvedeno najkasneje v enem mesecu po dobavi vozila;
- stroški najmanj trikratnega ogleda procesa nadgradnje s strani naročnika;
- stroški potrebni za izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti po pogodbi, kot npr. zagotavljanje revizijske sledi, zagotavljanje spoštovanja pravil o informiranju in komuniciranju skladno, dostopnih na <https://www.ita-slo.eu/sl/komunikacija-vidljivost>.
- vsi ostali stroški (dajatve, trošarine, garancije, zavarovanje, takse, tehnične podpore...), ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti in druge stroške, potrebne za pravilno in kvalitetno izvedbo javnega naročila.

Noben izdatek, ki je nastal v zvezi s pogodbo, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih občinskih in/ali nacionalnih in/ali evropskih sredstev. To pomeni, da se za iste izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v aktivnosti in/ali uporabljati že odobrenega sofinanciranja občine/RS/EU.

Če naročnik ugotovi, da je sofinancirani projekt prejel sredstva za stroške tudi iz drugih virov financiranja ali pa so mu bila odobrena in o tem ni obvestil naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe, izbrani izvajalec ter partnerji skupne ponudbe pa so dolžni vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dne nakazila sredstev na transakcijski račun izvajalca do dne vračila sredstev na račun naročnika!

Izvajalec mora vozilo dobaviti naročniku najkasneje do **28. 2. 2027**. Najkasneje v roku 1 meseca po uspešnem prevzemu reševalnega vozila je izvajalec dolžan izvesti tudi šolanje uporabnikov / zaposlenih uporabnika. Vse stroške šolanja v celoti krije izbrani ponudnik (šolanje, teste, morebitne nočitve, prehrano in prevoz).

Naročnik bo poravnala pogodbeni znesek 30 dni od prejete e-računa v skladu z veljavnim zakonom o izvrševanju proračunov RS, po potrditvi računa s strani skrbnika pogodbe in po uspešno izvedeni primopredaji.

#### **Medsebojne obveznosti pogodbenih strank**

##### **4. člen**

Naročnik se obvezuje:

- da bo tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo prevzetih del potrebni;
- sodelovati v času izvedbe s pooblaščenim predstavnikom izvajalca;
- pravočasno poravnati plačilne obveznosti iz pogodbe.

Izvajalec se obvezuje:

- v roku 15 dni od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, predložiti zahtevano zavarovanje dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno z določili dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in to pogodbo;
- prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi in pravilniki;
- sodelovati z naročnikom v času izvedbe del;



- pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočiti in nuditi pregled opravljenih del na vozilu – nadgradnji v času izdelave po predhodni najavi naročnika (naročnik ima pravico do vsaj 3 obiskov v času izdelave nadgradnje) in ob ogledu opravljenih del sestaviti zapisnik z navedbo pripomb naročnika, spremembami tehničnih rešitev, naročenim ali zmanjšanim obsegom del in podobno, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik naročnika in izvajalca;
- sproti popravljati in dopolnjevati predlagane rešitve v kolikor se pri izvedbi del izkaže, da so le-te pomanjkljive ali nepravilne;
- vso dokumentacijo, vključno z računovodskimi in knjigovodskimi evidencami v zvezi z naročilom, ki je predmet te pogodbe, hraniti in voditi ločeno. Izvajalec mora voditi vso predpisano dokumentacijo ter zagotavljati ustrezno revizijsko sled, upoštevati zahteve v zvezi s hrambo dokumentacije;
- na zahtevo naročnika iskati ali proučiti posredovane nove racionalnejše rešitve detajlov.

### Izvajanje naročila s podizvajalci

#### 5. člen

Poleg svojega računa oziroma situacije mora izvajalec, v primeru podizvajalcev, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo v skladu z določili 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki se nanašajo na priglase podizvajalce in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

### Zavarovanje za dobro izvedbo

#### 6. člen

Izvajalec mora, najkasneje v petnajstih delovnih dneh od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z vsebino kot je določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in z veljavnostjo z veljavnostjo 60 dni po roku za izpolnitev vseh obveznosti po tej pogodbi.

---

S tem finančnim zavarovanjem se zavaruje kvalitetna izvedba pogodbenih del, pravočasna izvedba del v smislu določil razpisne dokumentacije in pogodbe, poplačilo pogodbenih kazni iz te pogodbe ter spoštovanje drugih pogodbenih določil, tako v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti, če delno izpolnjena storitev izvajalca po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenim zahtevam naročnika.

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla.

Finančno zavarovanje se v primeru, da ni bilo uporabljeno, vrne izvajalcu po njegovi predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak.

Če naročnik iz kateregakoli razloga ne razpolaga v veljavnim finančnim zavarovanjem, ima iz tega naslova pravico zadržati izplačilo zneska do višine 10% pogodbene vrednosti z DDV v trenutku nastanka takšnih okoliščin in sicer vse do predložitve zahtevanega zavarovanja.

## **Pregled in prevzem vozila**

### **7. člen**

Izvajalec mora naročnika o nameravani dobavi obvestiti preko telefona, e-pošte ali pisno, vsaj 2 delovna dneva pred nameravano dobavo. Pregled in prevzem vozila se bo izvedel na lokaciji izvajalca.

Izvajalec mora pred predajo vozila naročniku pridobiti drugostopenjsko homologacijo vozila, ter opraviti tehnični pregled pri pooblaščen organizaciji za tehnične preglede vozil.

Pred prevzem vozila se opravi pri izvajalcu - predprevzem:

- preizkus delovanja vseh vgrajenih naprav in opreme,
- testiranje voznih lastnosti vozila glede na predpisane standarde in preizkus vzdržnosti vozila,
- pregled funkcionalnosti in izgleda konstrukcije nadgradnje pritrjene na vozilo in pritrdišč (varov).

Končni prevzem vozila se opravi na lokaciji izvajalca na naslednji način:

- izvede se ponovni popolni pregled (kot pri predpredprevzemu)
- izvede se vizualni pregled vozila in notranjosti vozila,
- izdelava se zapisnik o prevzemu vozila, kateremu mora biti priložena vsa zahtevana dokumentacija izročena s strani izvajalca.

Ob prevzemu se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščenca pogodbenih strank. Z dnem podpisa prevzemnega zapisnika je prevzem opravljen.

Izvajalec mora pred prevzemom naročniku izročiti še:

- homologacijski karton vozila,
- dokument o drugostopenjski homologaciji
- vse ostale dokumente potrebne za registracijo reševalnega vozila,
- izjave proizvajalca o skladnosti,
- tehnično dokumentacijo v slovenskem jeziku,
- navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku,
- tehnične risbe BP in VP,
- električne sheme 12 V in 230 V,
- sheme kisikove napeljave,
- dokazila o preizkusih električnih in kisikovih sistemov,

- 
- navodila za uporabo vseh sistemov.
  - podatke o pooblaščenem serviserju za nadgradnjo na območju Slovenije,
  - carinsko deklaracijo z vsemi spremnimi dokumenti, če država proizvajalka ni članica EU,
  - ostale dokumente, ki se nanašajo na vozilo, ki jih zahteva naročnik. .

Navodila za uporabo morajo biti v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti tudi vse oznake opreme, nalepke z navodili za upravljanje.

Ob dobavi predmeta te pogodbe bosta naročnik in izvajalec podpisala primopredajni zapisnik, katerega obvezne sestavine je datum prevzema vozila, navedba vse dokumentacije, ki jo bo izvajalec izročil naročniku ter morebitna odstopanja od izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalec. V tem primeru se šteje, da izvajalec ni izpolnil vseh svojih pogodbenih obveznosti, izvajalec pa mora v roku, ki ga določi naročnik, odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti. Dobava se šteje za uspešno z odpravo vseh ugotovljenih pomanjkljivosti o čemer se sestavi zapisnik.

Naročnik si pridržuje pravico v utemeljenih razlogih zaradi napak vozila, izvedenih storitev ali opreme v celoti zavrniti prevzem.

Napake oziroma pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu oziroma opremi, ki jih ugotovi naročnik po prevzemu oziroma v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne odpravi, sme naročnik napake odstraniti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik. Odpravo napak na opremi sme naročnik izvesti na izvajalčev račun, vendar le pri pooblaščenih serviserjih.

Stroške odprave napake oziroma pomanjkljivosti je dolžan plačati izvajalec iz svojih sredstev v roku, ki ga pisno določi naročnik glede na obseg napake oz. pomanjkljivosti.

Izvajalec mora zagotavljati dobavo rezervnih delov še najmanj 7 let po izteku garancijske dobe za dobavljeno opremo.

### **Garancijski rok za vozilo ter odgovornost in jamčevanje**

#### **8. člen**

Izvajalec naročniku jamči:

- da izdelano vozilo deluje brezhibno in nima stvarnih ter pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na dobavljeno blago in opremo, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na dobavljenem vozilu velja še najmanj 270 dni po prevzemu. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti.

Za predmet te pogodbe, izdelavo nadgradnje vozila ter dobavljeno opremo, da je izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje nudi izvajalec naslednje garancijske roke:

- garancija za podvozje vozila: \_\_\_\_\_ let,
- garancija za nadgradnjo: \_\_\_\_\_ let,
- garancija za vgrajeno opremo: \_\_\_\_\_ let,
- garancija na rjavenje oziroma oksidacijo: \_\_\_\_\_ let.

---

Garancijski rok teče od dneva podpisa prevzemnega zapisnika. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list.

Izvajalec se zaveže, da bo za odpravo napake v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji \_\_\_\_\_ ali kjer bo prišlo do okvare vozila ali nadgradnje in vse vgrajene opreme.

Za napake, ki se na nadgradnji pojavijo v okviru garancijskih rokov, je rok za odpravo 5 dni. Za večja popravila lahko stranki uskladita daljši rok odprave napak.

Odzivni čas za odpravo napake je dva dni, ki se šteje od prejema naročnikovega sporočila o napaki.

Naročnik izvajalcu pošlje sporočilo o napaki po e-pošti na elektronski naslov \_\_\_\_\_, navedeno v tej pogodbi, skupaj z nujno potrebnimi podatki za identifikacijo blaga. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

Izvajalec mora ob primopredaji izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 5% končne obračunane pogodbene vrednosti celotnega naročila skupaj z DDV. Trajanje finančnega zavarovanja je do vključno 30 dni dalj, kot znaša najdaljši garancijski rok po tej pogodbi. Finančno zavarovanje služi kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak končna primopredaja ni opravljena.

Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v roku in pod pogoji določenimi v pogodbi. Če izbrani izvajalec po prejemu obvestila naročnika o pomanjkljivosti, ki so nastale zaradi dobavljenega neustreznega/nekvalitetnega vozila in opreme oziroma nekvalitetnih storitev, v zahtevanem roku ne odpravi vseh pomanjkljivosti v skladu s pogodbo, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca, za kar ima pravico unovčiti predloženo zavarovanje za odpravo napak, ki ga je izvajalec dolžan izročiti v skladu z določili iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, kot enega izmed pogojev za uspešen prevzem vozila.

Če je kakšen del vozila ali opreme v garancijskem roku zamenjan ali bistvo popravljen, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati novo garancijsko listino za vozilo.

Izvajalec mora na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in se pokažejo med garancijskim rokom. Za vsako odpravo pomanjkljivosti daljšo od 5 dni se ustrezno podaljša garancijski rok.

V kolikor izvajalec napak ne odpravi v roku, sme naročniku napake odstraniti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik ali zavrniti prevzem. Odpravo napak sme naročnik izvesti le pri pooblaščenih serviserjih.

## **Razdrtje oziroma odstop od pogodbe in prepoved cesije**

9. člen

---

V primeru, da izvajalec ne bo dobavil vozila, ki je predmet te pogodbe v dogovorjeni kakovosti, ne bo izpolnjeval obveznosti na način, opredeljen v tej pogodbi in ne bo priložil vse potrebne dokumentacije za registracijo posameznega vozila v RS, bo naročnik pričel z ustreznimi postopki za prekinitev pogodbe.

V kolikor izvajalec ne spoštuje pogodbenih pogojev ima naročnik pravico, po poprejšnjem opozorilu, pogodbo razdreti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode.

Pogodbo lahko pisno odpove vsaka pogodbeni stranka z odpovednim rokom en mesec.

Če zamuda izvajalca preseže 30 dni, lahko naročnik od nje odstopi, brez da poda izvajalcu dodaten rok za izpolnitev.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka če:

- izvajalec krši obveznosti po tej pogodbi (ne velja za zamudo roka dobave vozila iz 3. člena te pogodbe in kršitve ne odpravi v 5 koledarskih dneh od prejema naročnikovega opomina);
- izvajalec zamuja z aktivnostmi in je očitno, da zaradi te zamude ni sposoben pravočasno izvesti storitev;
- če so storitve v bistvenem izvedene v nasprotju z zahtevami naročnika.

Prenos terjatve iz te pogodbe je dovoljen samo s pisno privolitvijo naročnikov, sicer pogodba o odstopu (cesijska pogodba) nima učinka.

### **Pogodbena kazen**

#### **10. člen**

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu vozila oziroma do popolne odškodnine.

Za obračunano pogodbeno kazen se izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 dni od prejema.

### **Varovanje zaupnih in osebnih podatkov**

#### **11. člen**

Izvajalec, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne. Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcu. Objaviti je mogoče le tiste podatke za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInV-1, v nadaljevanju ZVOP-2) podpisniki te pogodbe soglašajo, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in izvajalca v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bodo uporabljali v nasprotju z določili ZVOP-2. Osebnih podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene izvajanja tega javnega naročila. To določilo velja tudi v primeru odpovedi ali drugega načina prenehanja te pogodbe.

Podpisniki te pogodbe se zavezujejo, da bodo zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona

### **Pooblaščen osebe**

#### **12. člen**

---

Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za pravočasno izvedbo del po tej pogodbi, sicer je naročniku odškodninsko odgovoren.

Pooblaščen zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi naročnik je \_\_\_\_\_.

Pooblaščen zastopnik in skrbnik pogodbe, ki ga določi izvajalec je \_\_\_\_\_.

Morebitno spremembo strokovnega kadra je potrebno pisмено javiti drugi pogodbeni stranki v roku treh dni. Izvajalec ne sme zamenjati navedenih oseb brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

### **Protikorupcijska klavzula**

#### **13. člen**

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

### **Omejitve poslovanja**

#### **14. člen**

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu.

V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

### **Zakonski razvezni pogo**

#### **15. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- 
- plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### **Pogodbena kazen zaradi zamude in zaradi odstopa od pogodbe**

#### **16. člen**

V primeru zamude pri dobavi, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 1 % od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca se pogodbeni stranki dogovorita, da znaša pogodbena kazen zaradi odstopa od pogodbe 20 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude oziroma pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe, ne glede na nastanek škode.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu vozila oziroma do popolne odškodnine.

---

Za obračunano pogodbeno kazen se izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 dni od prejema.

#### **Notifikacija pogodbene kazni zaradi odstopa od pogodbe**

##### **17. člen**

Naročnik mora pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe notificirati in uveljaviti najkasneje v 15 dneh po odstopu od pogodbe.

#### **Končna določila**

##### **18. člen**

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, naročnik odloči o morebitnem prenosu obveznosti na tretjo osebo.

##### **19. člen**

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

##### **20. člen**

Za medsebojna razmerja pogodbenih strank, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

##### **21. člen**

Pogodbene stranke bodo morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševale sporazumno. V primeru, da spora ne bodo mogle rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

##### **22. člen**

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en, naročnik pa dva izvoda.

##### **23. člen**

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka, po predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter izpolnitvi odložnega pogoja.

##### **24. člen**

Sestavni del pogodbe je:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z ostalimi prilogami in dopolnitvami;
- vprašanja in pojasnila objavljena na portalu javnih naročil;
- ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_;
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

V primeru nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

Številka:

Dne:

NAROČNIK:

Številka:

Dne:

IZVAJALEC:



---

S podpisom ESPD ponudnik/gospodarski subjekt potrdi, da je seznanjen z vsebino in da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

#### 4.7. Izjava o neobstoju okoliščin glede omejitve poslovanja

##### IZJAVA po 35. členu<sup>1</sup> ZIntPK

V skladu s petim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) poda fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

**Spodaj podpisani(-a):** Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(podpisnik navede ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt »Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.« <sup>2</sup> ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Datum: \_\_\_\_\_ Žig poslovnega subjekta: \_\_\_\_\_ Podpis fizične / odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

#### 1. odstavek 35. člena ZIntPK:

*Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*

- *udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

<sup>1</sup> Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.

<sup>2</sup> Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

**4.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb ter o povezanih družbah****IZJAVA  
po 14. členu ZIntPK**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK), je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika **zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj** dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

To izjavo oziroma podatke je organ ali organizacija javnega sektorja na njeno zahtevo dolžna predložiti komisiji. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

**Izbrani izvajalec javnega naročila »Nakup mobilne zdravstvene enote - SANITAS«**

**(pravna oseba, podjetnik, društvo, zavod ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Firma/Ime: \_\_\_\_\_

Sedež/Naslov: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA ☐ NE ☐

**IZJAVLJAMO, DA SO V NAŠEM LASTNIŠTVU UDELEŽENE SLEDEČE FIZIČNE IN PRAVNE OSEBE:**

Firma, matična in davčna št. pravne osebe oziroma ime in priimek fizične osebe	Sedež pravne osebe  oziroma prebivališče fizične osebe	Lastniški delež v % oziroma delež ustanovitelskih pravic v %	Tihi družbenik <sup>3</sup> (ustrezno označiti) – če DA, potem navesti nosilca tihe družbe
--	---	--	--

<sup>3</sup> Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki prenehajo obstajati z dnem 28.7.2012, zato te del določbe 14/VI ZIntPK za družbe s sedežem v RS, ne pride več v poštev. Določba pa velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

---

1.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
2.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
3.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
4.				DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>

*V kolikor je v lastništvu ponudnika udeleženi več fizičnih ali pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.*

**PODATKI O DRUŽBAH**, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom<sup>4</sup>

	Firma, sedež, matična in davčna številka pravne osebe	Razmerje v skladu s 527. členom ZGD-1
1.		
2.		
3.		

*V kolikor je s ponudnikom povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.*

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

---

<sup>4</sup> 527. člen ZGD

Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju, tako da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

- 
- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik oziroma je udeležena pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
  - vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitev uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

#### **4.9. Izjava o neobstoju omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ (ime in priimek), \_\_\_\_\_ (naslov) zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_, s sedežem na naslovu \_\_\_\_\_, matična številka \_\_\_\_\_

v zvezi z javnim naročilom: **Nakup mobilne zdravstvene enote - SANITAS**,  
naročnik: Občina Ajdovščina,  
številka objave na portalu javnih naročil pod zap. št. JN \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, ter v  
Uradnem listu EU pod zap. št. \_\_\_\_\_,

izjavljam,

da pri gospodarskem subjektu \_\_\_\_\_ ne obstajajo okoliščine, ki so podlaga za omejevalne ukrepe prvem odstavku 5k člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (Ur. l. EU št 229, z dne 31.07.2014, str. 1-11) in vsemi njenimi spremembami, saj ta:

- ni ruski državljan ali fizična oseba s prebivališčem v Rusiji oziroma pravna oseba, ustanova ali organ s sedežem v Rusiji,
- ni pravna oseba, ustanova ali organ, katere več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- ni fizična ali pravna oseba, ustanova ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Podpis in žig gospodarskega subjekta: